



**ASSOCIAZIONE  
COMITATO**  
PER L'AMMINISTRATORE  
DI SOSTEGNO IN TRENINO

*Insieme per una sfida collettiva*

**BILANCIO SOCIALE 2012**

# Bilancio Sociale 2012

## Sommario

<b>Premessa</b> .....	6
<b>1. NOTA METODOLOGICA</b> .....	7
<b>2. CARATTERISTICHE ISTITUZIONALI E ORGANIZZATIVE</b> .....	8
<b>2.1. Identità dell'organizzazione</b> .....	8
2.1.1. Generalità.....	8
2.1.2. Storia .....	8
2.1.3. Missione, valori e strategie .....	8
I servizi .....	11
<b>2.2. Mappa e coinvolgimento dei portatori di interesse</b> .....	12
2.2.1. Mappa degli <i>stakeholder</i> .....	12
2.2.2. <i>Stakeholder</i> interni.....	14
2.2.3. <i>Stakeholder</i> esterni .....	16
<b>2.3. Assetto istituzionale</b> .....	18
<i>Assemblea dei soci</i> .....	19
<i>Consiglio Direttivo</i> .....	19
<i>Revisore dei conti</i> .....	22
<b>2.4. Struttura organizzativa</b> .....	22
<b>2.5. Composizione della base sociale</b> .....	24
2.5.1. Soci persone giuridiche.....	25
2.5.2. Soci persone fisiche .....	26
2.5.3. Risorse umane retribuite .....	26
Collaboratori.....	27
2.5.4. Volontariato.....	27
<b>3. ATTIVITÀ E RISULTATI SOCIALI</b> .....	31
<b>3.1. INTRODUZIONE</b> .....	31



<b>AREA DELLA INFORMAZIONE</b> .....	32
Materiale informativo .....	32
Realizzazione della Guida Informativa .....	32
Aggiornamento del Sito Internet dedicato .....	32
Serate e incontri informativi .....	32
Newsletter informativa periodica.....	43
<b>AREA DELLA FORMAZIONE</b> .....	46
Seminario di formazione .....	46
Interventi formativi all'interno dei Corsi di Laurea .....	48
Corsi di formazione.....	49
Incontri formativi .....	52
<b>AREA DEL SUPPORTO</b> .....	54
Il Punto Informativo .....	54
Dati dei Punti Informativi .....	58
Supporto per Amministratori di Sostegno .....	67
Supporto attraverso Gruppi A.M.A. ....	67
Lavoro di ricerca.....	68
<b>LAVORO DI RETE TERRITORIALE</b> .....	69
<i>I territori, le iniziative e gli enti coinvolti.....</i>	69



## INDICE DELLE TABELLE

Tabella 1 - Composizione Consiglio Direttivo.....	20
Tabella 2 - Partecipazione al Consiglio Direttivo .....	21
Tabella 3 - Impegno del Comitato Organizzativo.....	24
Tabella 4 - Ore di volontariato (individuale e organizzativo) complessive suddivise tra le attività del 2012 .....	30
Tabella 5 - Ore degli incontri per la realizzazione della Guida .....	32
Tabella 6 - Statistiche accesso al sito internet (www.amministratoredisostegnotn.it)....	324
Tabella 7 - Ore per incontro informativo.....	35
Tabella 8 - Ore per incontro informativo.....	36
Tabella 9 - Ore per incontro informativo.....	32
Tabella 10 - Ore per incontro informativo.....	32
Tabella 11 - Ore per serate informative.....	32
Tabella 12 - Ore per serata informativa.....	32
Tabella 13 - Ore per serata informativa.....	40
Tabella 14 - Ore per serata informativa.....	40
Tabella 15 - Ore per incontro informativo.....	42
Tabella 16 - Ore per incontro informativo.....	42
Tabella 17 - Ore per incontro informativo.....	43
Tabella 18 - Ore dedicate alle newsletter periodiche .....	44
Tabella 19 - Ore per la realizzazione del Seminario .....	47
Tabella 20 - Ore per incontri formativi .....	48
Tabella 21 - Programma corsi di formazione.....	49
Tabella 22 - Informazioni relative ai corsi di formazione di Predazzo e Mezzolombardo ..	51
Tabella 23 - Ore di volontariato per i corsi di formazione.....	51
Tabella 24 - Data, luogo e numero dei partecipanti agli incontri.....	52
Tabella 25 - Ore per incontri formativi .....	52
Tabella 26 - Ore presso i Punti Informativi .....	58
Tabella 27 - Contatti Punti Informativi .....	58



Tabella 28 - Distribuzione dei contatti per trimestri .....	59
Tabella 29 - Distribuzione delle situazioni per trimestri .....	60
Tabella 30 - Tiplogia di quesiti e momento in cui il quesito viene posto .....	62
Tabella 31 - Ore dedicate ai gruppi A.M.A. ....	68

## **INDICE DEI GRAFICI**

Grafico 1 - Mappa degli <i>stakeholder</i> .....	13
Grafico 2 - Schema riassuntivo dei portatori di interesse dell'Associazione Comitato per l'Amministratore di Sostegno in Trentino .....	18
Grafico 3 - Struttura organizzativa .....	23
Grafico 4 - Richieste di adesione all'Associazione suddivise per tipologie di soci .....	24
Grafico 5 - Andamento adesione soci (2008 - 2012).....	25
Grafico 6 - Composizione base giuridica per sesso e età .....	26
Grafico 7 - Composizione volontari al 31.12.12 .....	28
Grafico 8 - Composizione volontari per sesso al 31.12.12 .....	28
Grafico 9 - Composizione volontariato per ore dedicate all'attività dell'Associazione.....	29
Grafico 10 - Comparazione dei contatti anno 2011 - anno 2012.....	59
Grafico 11 - Andamento situazioni .....	60
Grafico 12 - Distribuzione dei contatti in entrata .....	61
Grafico 13 - Rapporto della persona che attiva il servizio e persona beneficiaria o potenzialmente beneficiaria di un AdS.....	63
Grafico 14 - Tiplogie di bisogno .....	64
Grafico 15 - Andamento delle consulenze.....	65
Grafico 16 - Ambiti consulenze esterne richieste .....	65



## Premessa

La redazione del bilancio sociale rappresenta per la nostra associazione, oltre che l'adempimento di un impegno assunto annualmente nei confronti dei soci, una preziosa opportunità di verifica sulle attività in corso.

Il 2012 si è caratterizzato per una serie di iniziative che hanno dato prima concreta applicazione alla Legge Provinciale 4/11 di promozione dell'AdS.

È stato anzitutto l'anno della pubblicazione della *Guida all'amministrazione di sostegno in Trentino* primo frutto del lavoro del Tavolo Interprofessionale voluto dalla Legge provinciale.

È stato poi l'anno di inaugurazione degli sportelli informativi presso i tribunali di Trento e Rovereto che segnano l'apertura a tutta la cittadinanza della possibilità di ottenere informazioni pratiche, supporto e modulistica sul tema dell'amministratore di sostegno.

Si è registrata negli anni una evidente evoluzione nelle attività della nostra associazione in direzione di una sempre maggiore vicinanza all'esperienza concreta degli amministratori di sostegno: l'attività dei punti informativi e la guida cartacea ne costituiscono esempi concreti, ma è significativo anche osservare come gli stessi incontri sul territorio abbiano assunto un carattere maggiormente operativo e sempre più legato alle richieste di operatori congiunti ad ambiti specifici di operatività dell'AdS.

Questa evoluzione, resa possibile anche dalla presenza all'interno dell'associazione di numerose realtà direttamente impegnate all'interno dei vari ambiti nel sostegno alle persone fragili, ha reso sempre più evidente l'esigenza di operare per favorire la costruzione di una identità dell'amministratore di sostegno volontario: a quasi 10 anni di distanza dall'entrata in vigore della Legge 6/2004, infatti, la figura dell'AdS non è ancora sufficientemente conosciuta e i confini delle sue competenze sono spesso incerti. Ciò determina il rischio di sovrapposizione con il ruolo svolto dalle altre persone e istituzioni che supportano la persona fragile.

L'associazione ha quindi ravvisato come prioritario per il 2013 l'impegno ad operare per la individuazione dei caratteri distintivi dell'attività dell'AdS e del suo ruolo di supporto della persona fragile, passaggio questo, indispensabile per la creazione di una vera e propria identità che possa caratterizzare sempre più nettamente quella dell'AdS come un volontariato specifico e qualificato. Giunti al termine di un intenso biennio di attività vorrei infine esprimere un grosso riconoscimento e ringraziamento a tutti i volontari che con modalità diverse danno il loro apporto alle attività della nostra associazione qualificandole sempre di più: un grosso grazie quindi va ai componenti del consiglio direttivo; grazie anche ai volontari esperti che danno supporto all'attività di *back office* degli sportelli informativi e a tutti i volontari impegnati nell'organizzazione dei vari incontri sul territorio; grazie anche a Silvia e Francesca per la generosità e l'entusiasmo che arricchiscono il loro apporto professionale.

*Il Presidente*  
*Massimo Zanoni*



## 1. NOTA METODOLOGICA

Il Bilancio Sociale 2012 dell'Associazione Comitato per l'Amministratore di Sostegno in Trentino fa riferimento al periodo gennaio 2012 - dicembre 2012.

Si tratta del terzo Bilancio Sociale redatto dall'Associazione e fa seguito a due bilanci: il primo pubblicato nel mese di giugno 2011 che riguardava il periodo marzo 2009 - marzo 2011 e che metteva in evidenza l'intera attività del primo Progetto per l'Amministratore di Sostegno in Trentino finanziato dalla Fondazione Trentina per il Volontariato Sociale.

Il secondo relativo al periodo gennaio 2011 - dicembre 2011 nel quale compariva una sovrapposizione di tre mesi di rendicontazione rispetto al primo bilancio con l'intento di dare risalto all'attività associativa di un intero anno.

Il processo di realizzazione del presente Bilancio Sociale si è svolto attraverso l'ausilio di un sistema di raccolta dati mantenuto costantemente aggiornato dal personale dipendente dall'Associazione.

I dati raccolti nel corso del 2012 rappresentano la fonte di informazione principale della presente pubblicazione; le informazioni relative alle ore di volontariato sono state sottoposte ad una verifica da parte dei volontari che hanno messo a disposizione il loro tempo nelle varie attività.

Il presente documento è stato redatto dal personale dipendente dell'Associazione, successivamente presentato al Consiglio Direttivo dell'Associazione nella riunione del 14 maggio 2013 e infine approvato dal Presidente dell'Associazione.

La pubblicazione riporta tutte le attività svolte dall'Associazione nell'anno 2012 rendicontate attraverso un sistema di indicatori ampliato rispetto a quello adottato nel Bilancio Sociale 2009 - 2011.

Per permettere la comparazione dei dati anche con il Bilancio Sociale precedente sono stati mantenuti gli indicatori precedentemente adottati.

Il documento è diviso in 3 sezioni:

1. nota metodologica;
2. l'identità dell'Associazione e le sue caratteristiche istituzionali e organizzative;
3. l'attività associativa nel corso del 2012.



Il presente documento è stato redatto facendo riferimento alle Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale delle Organizzazioni Non profit, redatto dall'Agenzia per le Onlus nell'anno 2011.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare l'Associazione Comitato per l'Amministratore di Sostegno in Trentino al numero **333 8790383** oppure all'indirizzo e-mail **[info@amministratoredisostegnotn.it](mailto:info@amministratoredisostegnotn.it)**.

## **2. CARATTERISTICHE ISTITUZIONALI E ORGANIZZATIVE**

### **2.1. Identità dell'organizzazione**

#### **2.1.1. Generalità**

L'Associazione Comitato per l'Amministratore di Sostegno in Trentino viene istituita nel novembre del 2008, come Associazione di promozione sociale con sede legale presso la Fondazione Trentina per il Volontariato Sociale, in Via Dordi n. 8.

L'attività operativa relativa alla segreteria organizzativa si svolge presso la Cooperativa sociale "La Rete" in via Taramelli n. 8/10 e il servizio Punto informativo ha luogo a Trento in Piazza Santa Maria Maggiore, 7 al quarto piano dell'Istituto Regionale di Studi e Ricerca Sociale.

A partire da luglio 2012 sono stati attivati due ulteriori punti informativi presso i tribunali di Trento e Rovereto nei quali si svolge un'attività di *front office* e di ricevimento delle domande della cittadinanza.

L'organizzazione è fiscalmente configurabile come un ente non commerciale.

#### **2.1.2. Storia**

Le fondamenta storiche dell'Associazione risalgono alla primavera del 2007 quando, su iniziativa della Cooperativa sociale La Rete e dell'Associazione Famiglie Insieme e con il contributo economico della Fondazione Trentina per il volontariato sociale, viene proposto a Trento il primo corso di formazione per l'Amministratore di Sostegno.

In seguito a questo evento e dall'iniziativa spontanea di un gruppo di lavoro nel novembre dello stesso anno si costituisce il Comitato per l'Amministratore di Sostegno in Trentino.



Il Comitato è composto da:

- Comunità Murialdo
- AIPD
- Comitato familiari centro Don Ziglio
- Associazione AMA
- Associazione Famiglie Insieme
- Cooperativa Sociale La Rete
- Cooperativa Sociale Kaleidoscopio.

L'obiettivo è quello di contribuire alla creazione di un servizio capace di realizzare un'attività di analisi e definizione delle problematiche, promozione, formazione e accompagnamento a favore della figura dell'Amministratore di Sostegno.

In una seconda fase il Comitato si è allargato a nuovi enti e organizzazioni, ha continuato a collaborare con la Fondazione Trentina per il Volontariato Sociale e si è costituito in Associazione nel novembre del 2008 per poter dare continuità ad un progetto sempre più completo.

Parallelamente all'attività informativa e formativa a partire dal mese di dicembre 2010 è stato attivato in via sperimentale un Punto Informativo con sede presso l'Istituto di Studi e Ricerca Sociale a Trento in grado di accogliere e rispondere ai quesiti individuali delle persone interessate.

Nel mese di dicembre 2011 con Delibera n. 2924 della Provincia Autonoma di Trento è stato approvato il Progetto sperimentale "Promozione e diffusione dell'amministrazione di sostegno a tutela delle persone fragili" presentato dall'Associazione nel mese di novembre 2011. Nell'ambito di tale progetto l'Associazione ha attivamente collaborato alla progettazione e alla redazione della Guida Informativa per l'Amministratore di Sostegno in Trentino frutto della sinergia dei molteplici attori istituzionali il cui operato in materia di Amministrazione di Sostegno si intreccia. A partire dal luglio 2012 sono stati attivati due Punti Informativi presso i Tribunali di Trento e Rovereto la cui gestione è stata affidata all'Associazione.

L'Associazione ha registrato nel 2012 entrate per € 68298,32 euro erogati da: Fondazione Trentina per il Volontariato Sociale per € 4604,17 e dalla Provincia autonoma di Trento per € 62842,15. L'ente ha inoltre incassato € 200 per l'iscrizione ai corsi di formazione dei professionisti socio sanitari richiedenti i crediti formativi, € 650 dalle quote associative dei soci e € 2 di erogazioni liberali.



Il bilancio si è chiuso con una perdita di € 218,47 connessa ai costi imputabili alla settimana dal 23.12.2012 al 31.12.2012 non coperti da alcun finanziamento.

L'Associazione si è avvalsa del lavoro dipendente di un'operatrice assunta a tempo pieno (38 ore settimanali) e del contributo di tre collaboratori retribuiti e della disponibilità di n. 15 volontari.

Le attività associative sono inoltre state realizzate con la collaborazione di alcuni enti che hanno messo a disposizione a titolo gratuito alcune ore del proprio personale per concorrere alla realizzazione delle attività associative.

Le attività vengono svolte sul territorio della Provincia Autonoma di Trento.

### **2.1.3. Missione, valori e strategie**

L'Associazione Comitato per l'Amministratore di Sostegno in Trentino nasce con le finalità di far conoscere in Provincia di Trento il ruolo svolto dall'Amministratore di Sostegno, data la recente istituzione della figura, e di favorire la creazione di un sistema permanente di promozione, formazione e supporto di volontari disponibili a ricoprire un servizio di cittadinanza attiva, in famiglia o nella società.

Per il raggiungimento di tali obiettivi e per la realizzazione delle diverse attività l'Associazione mira a coinvolgere il maggior numero di realtà organizzative pubbliche e private che, a diverso titolo, sono impegnate nella cura delle persone anziane, disabili o con problematiche legate al disagio psichico, prive in tutto o in parte della propria autonomia.

L'Associazione opera con un approccio multidisciplinare nella convinzione che l'identità e le competenze dell'Amministratore di Sostegno possano essere messe in luce nella loro interezza solo attraverso il confronto e l'interazione di tutti i soggetti con i quali questa figura si rapporta.

Le attività svolte vengono progettate in forte collaborazione con le realtà territoriali vicine a soggetti fragili con un metodo di lavoro che mira a facilitare la creazione di una rete di servizi a supporto della figura dell'amministratore di sostegno.

La modalità di sostegno che l'Associazione promuove, infatti, vuole essere caratterizzata da una sintonia tra i diversi attori quali le organizzazioni del privato sociale, gli enti pubblici, i professionisti, i volontari, la cittadinanza che con ruoli differenti si prendono cura della persona in stato di fragilità.



Si spiega in questo modo anche la scelta di affiancare all'Associazione il nome di Comitato: il lavoro di rete secondo uno schema di tipo associativo è un pilastro dell'organizzazione finalizzato alla creazione di un sistema, ancora in via di definizione, coerente con la figura giuridica di un Comitato.

## **I servizi**

Gli obiettivi vengono perseguiti mediante la realizzazione di percorsi formativi, l'organizzazione di serate informative riguardanti la figura dell'Amministratore di Sostegno e servizi di supporto individuale.

Attraverso il servizio Punto Informativo viene offerto un servizio individualizzato a tutte le persone che necessitano di informazioni e orientamento in materia di Amministratore di Sostegno.

È stato poi attivato un Gruppo di Auto Mutuo Aiuto rivolto agli amministratori di sostegno già in carica e a chi desiderava intraprendere tale esperienza.

Tale servizio è stato sospeso all'inizio del 2012 in quanto l'accesso da parte degli Amministratori di Sostegno risultava limitato.

Rimane comunque l'idea per gli anni futuri di mantenere un gruppo per amministratori di sostegno come luogo di dialogo, condivisione e confronto tra persone che svolgono questo incarico.

I servizi dell'Associazione sono rivolti a tutte le persone che desiderano approfondire la conoscenza della figura dell'Amministratore di Sostegno o avere maggiori informazioni e orientamento in merito ad una situazione che vivono direttamente; sono principalmente dedicati ai famigliari di persone che si trovano in una situazione di fragilità e ad operatori che svolgono la loro attività lavorativa in prossimità di persone con capacità limitate.

Gli obiettivi di medio-lungo termine che l'Associazione si pone sono, coerentemente con quanto previsto dallo Statuto, il rafforzamento di un sistema permanente di supporto e promozione dell'Amministratore di Sostegno in Trentino attraverso il consolidamento dei rapporti di collaborazione con il Sistema Giudiziario e mediante il dialogo con gli enti pubblici locali quali le Comunità di Valle.

Si desidera inoltre predisporre un sistema strutturato a supporto di coloro che svolgono l'incarico di Amministratori di Sostegno nella veste di volontari.



L'obiettivo è sviluppare un senso identitario e una appartenenza ad un'organizzazione all'interno della quale possano trovare accoglienza, ascolto e momenti di condivisione.

L'Associazione è inoltre attenta allo sviluppo di iniziative sul tutto il territorio nazionale concernenti il tema dell'Amministrazione di Sostegno con il fine di favorire anche con territori diversi dal Trentino possibili condivisioni di buone prassi e lo scambio di esperienze e conoscenze acquisite.

## **2.2. Mappa e coinvolgimento dei portatori di interesse**

### **2.2.1. Mappa degli *stakeholder***

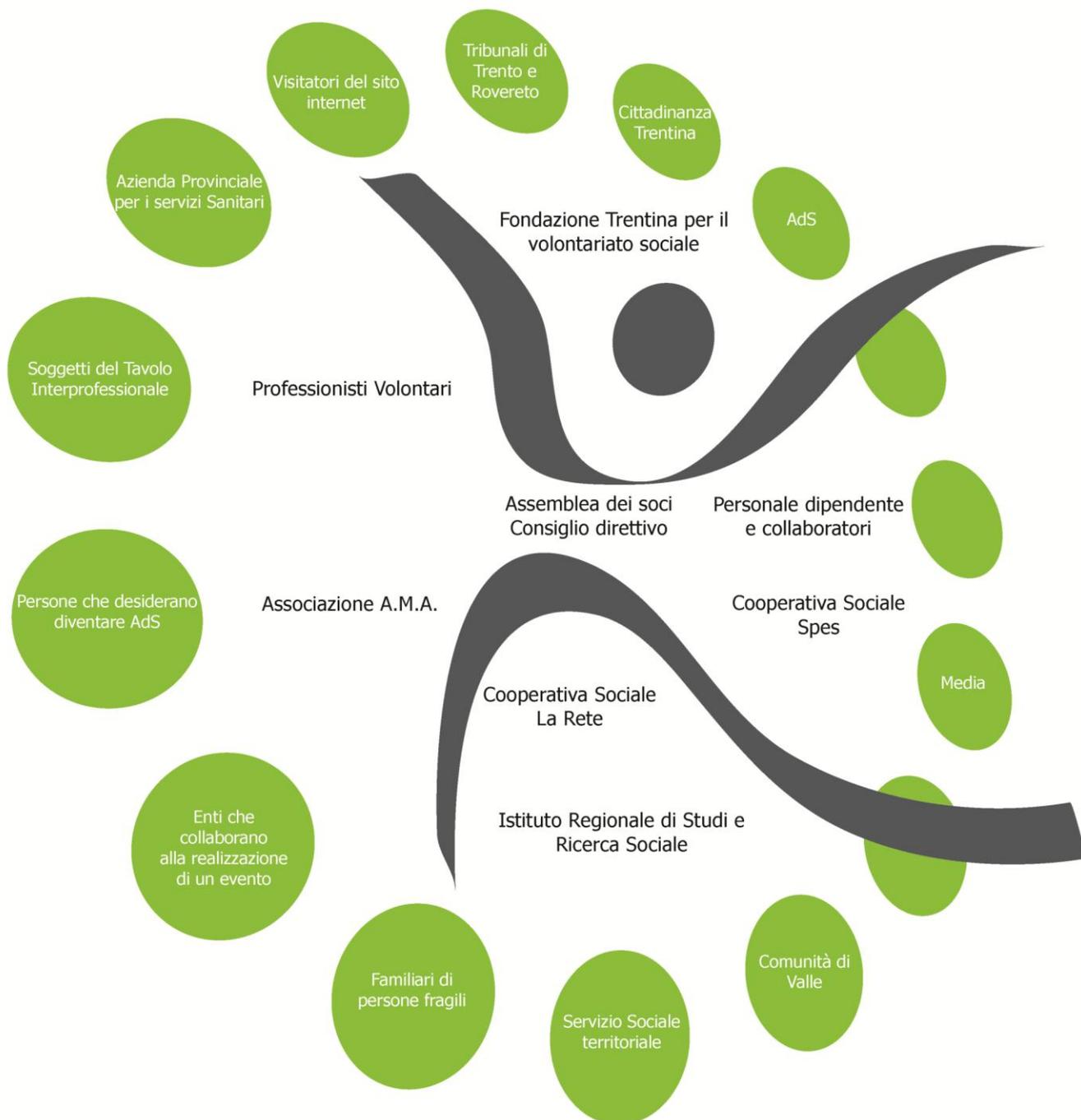
La rappresentazione dei portatori di interesse dell'Associazione viene realizzata con l'ausilio del logo che mira a trasmettere lo spirito con il quale vengono perseguite le finalità dell'Associazione esplicitate nello Statuto.

Il logo raffigura una persona al centro di un sistema di satelliti che la seguono, dipendono da lei e la influenzano. Può essere un Amministratore di Sostegno, un familiare di una persona fragile oppure una persona che attraversa un momento più o meno prolungato di debolezza. I satelliti rappresentano il sistema di rete intorno alla persona che l'Associazione sta promuovendo mediante il coinvolgimento dei servizi, dell'Amministrazione pubblica, del Sistema Giudiziario, degli enti del privato sociale e della cittadinanza: una vera e propria attivazione territoriale finalizzata.

Nel mappare i portatori di interesse si ritiene significativo suddividere tali soggetti in portatori di interesse interni e portatori di interesse esterni. All'interno di tali categorie risulta altrettanto significativo per l'Associazione segmentare questi soggetti sulla base della loro natura giuridica (enti o persone fisiche); tale distinzione è importante per comprendere l'insieme di interessi che l'Associazione tiene in considerazione nelle scelte di breve e lungo periodo.



## Grafico 1 - Mappa degli *stakeholder*



## 2.2.2. Stakeholder interni

### ***Persone giuridiche***

L'Associazione realizza le attività volte al perseguimento degli obiettivi statutari condivisi da tutti i soci persone giuridiche. Fornisce un costante aggiornamento delle attività svolte, accoglie le loro eventuali richieste di collaborazione e riflessione. I soggetti appartenenti a questa categoria di portatori di interesse sono accomunati dalla condivisione degli obiettivi statutari dell'Associazione e dalla prossimità al tema dell'Amministratore di Sostegno negli ambiti in cui svolgono la loro attività.

Con alcuni di essi ha instaurato un rapporto di collaborazione continuativo.

- **La Cooperativa Sociale la Rete** ha offerto all'Associazione per tutto il 2012 ospitalità nei propri locali per lo svolgimento dell'attività operativa e ha messo a disposizione alcune ore del coordinatore per l'attività di coordinamento del Progetto.
- **L'Associazione A.M.A.** ha garantito lo svolgimento dell'attività amministrativa fino a maggio 2012, la gestione della procedura per il rilascio dei crediti ECM ai professionisti nell'ambito dei percorsi formativi e ha messo a disposizione la sede per il gruppo di auto mutuo aiuto e le competenze di una facilitatrice per il coordinamento del Gruppo di Auto Mutuo Aiuto per Amministratori di Sostegno.
- **La Cooperativa Sociale Spes** ha supportato la gestione della sede del Punto Informativo mettendo a disposizione il tempo lavoro e la competenza di una responsabile amministrativa.
- **La Fondazione Trentina per il Volontariato sociale** è socio fondatore dell'Associazione, fa parte del Consiglio Direttivo e svolge anche un ruolo di ente finanziatore del Progetto per l'Amministratore di Sostegno in Trentino.

Con altri soci il rapporto di collaborazione si è dimostrato molto intenso in corrispondenza di eventi specifici quali la realizzazione di corsi di formazione o di serate informative territoriali.



In particolare l'Associazione Rencureme ha collaborato attivamente all'organizzazione del corso di formazione di Predazzo, i soci operanti in Vallagarina e a Trento hanno aderito e promosso le serate informative organizzate nei rispettivi territori.

Tutti gli enti soci che lavorano nell'ambito della disabilità hanno promosso e aderito al Seminario Amministrazione di Sostegno per e con la persona con disabilità. *Per conoscere, capire e comprendere. Quali realtà e prospettive?*

Hanno partecipato al Consiglio Direttivo con propri rappresentanti l'Associazione famigliari del Centro Don Ziglio, la Cooperativa Sociale Spes, la Cooperativa Sociale Gruppo 78, la Fondazione Trentina per il Volontariato Sociale e l'Associazione Famiglie Insieme.

### ***Persone fisiche***

I soggetti appartenenti a questa categoria di portatori di interesse condividono gli obiettivi statutari dell'Associazione e si relazionano individualmente con la stessa. Alcuni soci hanno messo a disposizione individualmente le loro competenze professionali a titolo gratuito garantendo un supporto al governo dell'attività dell'Associazione attraverso la partecipazione al Consiglio Direttivo. Altri soci si sono resi disponibili a fornire un supporto specialistico nell'ambito del Servizio Punto Informativo per i casi più complessi e che richiedono un approfondimento più specializzato.

I soci volontari del Punto Informativo orientano in modo decisivo le risposte al pubblico date dall'operatrice dell'Associazione e sono stati tenuti costantemente aggiornati sull'andamento del Servizio.

Il personale dell'Associazione è costituito da un unico operatore di progetto legato all'Associazione da un rapporto lavorativo di tipo subordinato.

Nel corso del 2012 l'Associazione si è avvalsa anche del contributo di tre collaboratori retribuiti.

Alcuni soci sono stati fruitori dei servizi dell'Associazione quali il Gruppo di Auto Mutuo Aiuto e il Punto Informativo.



### 2.2.3. *Stakeholder* esterni

#### ***Persone giuridiche***

I soggetti di questa categoria di portatori di interesse appartengono con diversi ruoli al sistema che gravita intorno al tema della protezione giuridica delle persone fragili. Con parte di questi soggetti l'Associazione ha collaborato in modo continuativo e crescente.

Ragionevolmente tale collaborazione è destinata ad intensificarsi nel tempo.

Gli spunti, le esigenze e le indicazioni di questi soggetti sono tenuti in considerazione dall'Associazione per migliorare l'offerta dei propri servizi e l'efficacia delle proprie attività.

- **L'Istituto Regionale di Studi e Ricerca Sociale** ha messo a disposizione dell'Associazione settimanalmente un ufficio per lo svolgimento dell'attività del Punto Informativo.
- I rapporti con i **Tribunali di Trento e Rovereto** si sono stabilizzati con l'apertura dei due Punti Informativi presso le rispettive sedi, con il continuo dialogo nell'ambito del Tavolo interprofessionale promosso dalla Provincia Autonoma di Trento (formalizzato Delibera della Giunta provinciale 1916/12 ) e attraverso i contatti diretti con i Giudici Tutelari nell'ambito degli eventi territoriali dedicati alla figura dell'Amministratore di Sostegno.
- Il rapporto con i **Servizi Sociali e Sanitari territoriali** si è consolidato. I singoli operatori si rivolgono all'Associazione per chiedere informazioni e per confrontarsi talvolta sulle situazioni che devono gestire. Inoltre i Servizi Sociali e Sanitari vengono generalmente coinvolti nei percorsi formativi per la presentazione delle proprie funzioni in relazione alla figura dell'Ads. Nel 2012 l'Associazione è stata invitata da tali Servizi a presentare al proprio personale la figura dell'Amministratore di Sostegno e i servizi attivi nel territorio.
- **Provincia Autonoma di Trento.** Ha emanato nel 2011 la legge provinciale n.4 che promuove la figura dell'Amministratore di Sostegno in Trentino; le attività dell'Associazione concorrono alla realizzazione di quanto previsto da questa norma anche con il supporto finanziario erogato con Delibera Provinciale n. 2924/11. La



collaborazione con la Provincia è stata formalizzata anche attraverso la partecipazione del legale rappresentante dell'Associazione al Tavolo per la promozione dell'amministratore di sostegno costituito dalla Delibera della Giunta provinciale 1916/12. Sono mantenuti inoltre costanti contatti anche su un piano operativo in merito all'aggiornamento delle attività svolta e delle iniziative programmate.

- **Comunità di Valle.** I soggetti istituzionali pubblici a cui l'Associazione si rivolge per lavorare a livello territoriale sono principalmente le Comunità di Valle e da un punto di vista operativo i Servizi Sociali territoriali. Nell'anno 2012 l'Associazione ha collaborato con la Comunità di Valle di Fiemme, il Comun General de Fascia, la Comunità di Valle Rotaliana-Königsberg, la Comunità Valsugana e Tesino e la Comunità della Valle di Cembra.

### ***Personе fisiche***

I soggetti appartenenti a questa categoria di portatori di interesse si identificano principalmente con i destinatari dei servizi. Queste persone presentano un bisogno informativo o formativo al quale l'Associazione si impegna a rispondere. Con questi soggetti che si identificano principalmente con i famigliari di persone fragili, amministratori di sostegno già in carica (famigliari e non) e persone che desiderano assumere questo ruolo, l'Associazione instaura, tramite le sue attività, relazioni caratterizzate da livelli diversi di sostegno sulla base dei loro bisogni.

Le esigenze e le indicazioni di queste persone sono attentamente ascoltate e valutate al fine di fornire un servizio sempre migliore. A tal proposito a conclusione di ogni percorso formativo viene chiesto di compilare un questionario di gradimento. Al momento non è invece attivo uno strumento che misuri la soddisfazione dell'offerta del Punto Informativo. Talvolta alcune persone dopo aver usufruito di un servizio desiderano approfondire la conoscenza dell'Associazione ed esprimono la volontà di aderire all'Associazione diventandone soci.

A dicembre 2012, risulta che 620 persone hanno espresso il desiderio di ricevere la newsletter rilasciando il loro recapito e-mail durante i momenti informativi e formativi svolti nel corso degli anni. L'Associazione ha inviato loro aggiornamenti periodici bimestrali tenendo conto dei loro potenziali interessi.

Le persone in stato di fragilità sono i destinatari indiretti dei servizi in quanto le attività dell'Associazione vanno a promuovere un sistema che possa facilitare la loro tutela.



L'intera cittadinanza è potenzialmente coinvolta nelle attività dell'Associazione in quanto ogni persona potrebbe potenzialmente svolgere l'incarico di Amministratore di Sostegno. Si ritiene che la presenza di servizi di supporto individuali sul territorio possa facilitare l'attivazione della cittadinanza.

## Grafico 2 - Schema riassuntivo dei portatori di interesse dell'Associazione Comitato per l'Amministratore di Sostegno in Trentino



### 2.3. Assetto istituzionale

L'Associazione Comitato per l'Amministratore di Sostegno ha una struttura democratica e persegue finalità di promozione, formazione e supporto.

Il sistema di governo dell'Associazione si articola in cinque organi:

- assemblea dei soci
- il consiglio direttivo
- il presidente
- il tesoriere
- il revisore dei conti.



## ***Assemblea dei soci***

Nel corso dell'anno 2012 si è svolta un'assemblea il giorno 29 maggio 2012 alla quale hanno partecipato 20 soci e 2 persone interessate.

L'Assemblea ha approvato il Bilancio di esercizio 2011 e ha discusso dei progetti e delle prospettive per l'anno 2012.

In tale occasione è stata anche presentata e distribuita alle persone presenti la Guida Informativa all'Amministrazione di Sostegno in Trentino.

## ***Consiglio Direttivo***

Al Consiglio Direttivo spetta l'ordinaria e la straordinaria amministrazione; si riunisce, su convocazione scritta del Presidente, qualora lo stesso ne ravvisi la necessità, o su richiesta di almeno 1/3 dei Consiglieri.

In particolare il Consiglio Direttivo ha il compito di:

- curare l'esecuzione delle delibere dell'Assemblea;
- curare e vigilare l'andamento della vita e delle attività dell'Associazione;
- adottare un regolamento che promuova il funzionamento operativo decentrato;
- determinare l'importo delle quote di adesione ;
- eleggere fra i suoi membri il Presidente che ha la legale rappresentanza dell'Associazione nei confronti di terzi in giudizio, il Vicepresidente e il Tesoriere.

Alle riunioni del Consiglio Direttivo partecipa anche il Revisore dei Conti e l'operatore di progetto con il ruolo segretario.



**Tabella 1 - Composizione Consiglio Direttivo**

<b>CONSIGLIO DIRETTIVO IN CARICA NEL 2012</b>			
<b>NOME</b>	<b>RUOLO</b>	<b>PROFESSIONE</b>	<b>TIPOLOGIA DI SOCIO</b>
Massimo Zanoni	Presidente	Avvocato	Rappresentante dell'Associazione Famiglie Insieme
Sandra Venturelli – fino a marzo 2012	Vice Presidente e tesoriere	Coordinatrice Associazione Ama	Rappresentante dell'Associazione Ama
Loreta Rocchetti – a partire da giugno 2012	Consigliere	Pensionata con un pregresso impegno nella professione di Medico di Base	Socio Privato
Santo Boglioni	Consigliere	Coordinatore Cooperativa Sociale Gruppo 78	Rappresentante della Cooperativa Sociale Gruppo 78
Patrizia Dori	Consigliere	Funzionaria amministrativa Cooperativa Sociale Spes	Rappresentante Cooperativa Sociale Spes
Tiziana Menegatti	Consigliere	Assistente sociale Associazione Anffas	Socio privato
Lorenza Pretti	Consigliere	Pensionata e Presidente del Comitato Familiari del Centro Don Ziglio fino a	Rappresentante Centro Don Ziglio
Mauro Tommasini	Consigliere	Coordinatore Cooperativa Sociale La Rete	Rappresentante della Cooperativa Sociale La Rete

Il Consigliere Sandra Venturelli ha dato le dimissioni in data 12.4.2012 e ad essa è subentrata Loretta Rocchetti eletta nel corso dell'Assemblea del 29 maggio 2012.

Il Consiglio direttivo si è riunito n. 6 volte.

Come si evidenzia nella Tabella n. 2 il Consiglio Direttivo ha richiesto un impegno di 100,5 ore complessive ripartite in 35 ore di volontariato individuale, 39,5 ore di volontariato organizzativo, 12 ore di una collaboratrice e 14 ore dell'operatrice di progetto.



**Tabella 2 – Partecipazione al Consiglio Direttivo**

CONSIGLIO DIRETTIVO	VOLONTARIO INDIVIDUALE	VOLONTARIO ORGANIZZATIVO	COLLABORATORE	OPERATORE DI PROGETTO	TOT.
<b>30.01.2012</b>					
PRESENZA	3	3	-	1	7
ORE	6	6	-	2	14
<b>13.04.2012</b>					
PRESENZA	2	3	1	1	7
ORE	4	6	2	2	14
<b>21.05.2012</b>					
PRESENZA	2	4	1	1	8
ORE	5	10	2,5	2,5	20
<b>11.07.2012</b>					
PRESENZA	2	1	1	1	5
ORE	5	2,5	2,5	2,5	12,5
<b>11.10.2012</b>					
PRESENZA	3	3	1	1	8
ORE	7,5	7,5	2,5	2,5	20
<b>06.12.2012</b>					
PRESENZA	3	3	1	1	8
ORE	7,5	7,5	2,5	2,5	20

La rappresentanza legale è detenuta da Massimo Zanoni.

Per la partecipazione al Consiglio Direttivo non è previsto alcun compenso o rimborso spese.

Il Presidente ha inoltre partecipato al Tavolo Interistituzionale (circa 6 ore in totale) istituito per promuovere un dialogo proprio sul tema dell'Amministrazione di Sostegno.



## ***Revisore dei conti***

Anche il Revisore dei conti è eletto dall'Assemblea, ma a differenza delle altre cariche, questa è incompatibile con ogni altra all'interno dell'Associazione; esercita il controllo sulla legittimità delle entrate e delle uscite e sulla correttezza dei documenti contabili di tutti gli organi dell'Associazione.

Il ruolo di revisore dei conti è ricoperto da Stefania Costa.

## **2.4. Struttura organizzativa**

Fino alla fine del 2011 l'Associazione era caratterizzata da una struttura organizzativa molto snella. A partire dal 2012 la struttura organizzativa ha subito un'evoluzione connessa alla crescente complessità delle attività realizzate. Tale struttura può essere rappresentata dallo schema proposto nel grafico 3.

Al vertice si trova l'area istituzionale, costituita dai due organi dell'Associazione, l'Assemblea dei Soci e il Direttivo. Al di sotto dell'area istituzionale opera un Comitato organizzativo che guida l'operato delle tre aree sottostanti e di una segreteria organizzativa.

Il Comitato organizzativo è un organo non previsto dallo statuto.

La sua attività si basa sulla disponibilità volontaria e gratuita dei suoi componenti. L'organo si riunisce periodicamente per definire le azioni da realizzare nel breve-medio periodo sulla base delle linee guida deliberate dal Consiglio Direttivo.

Partendo da destra prende forma l'area del supporto individuale che nel 2012 è stata strettamente connessa all'attività dei Punti Informativi e alla redazione della newsletter periodica.

La seconda area è dedicata ai servizi di rete territoriali e formativi rivolti alla collettività che opererebbe per prestare supporto ai territori al fine di renderli autonomi nella gestione del sistema connesso all'Amministrazione di Sostegno.

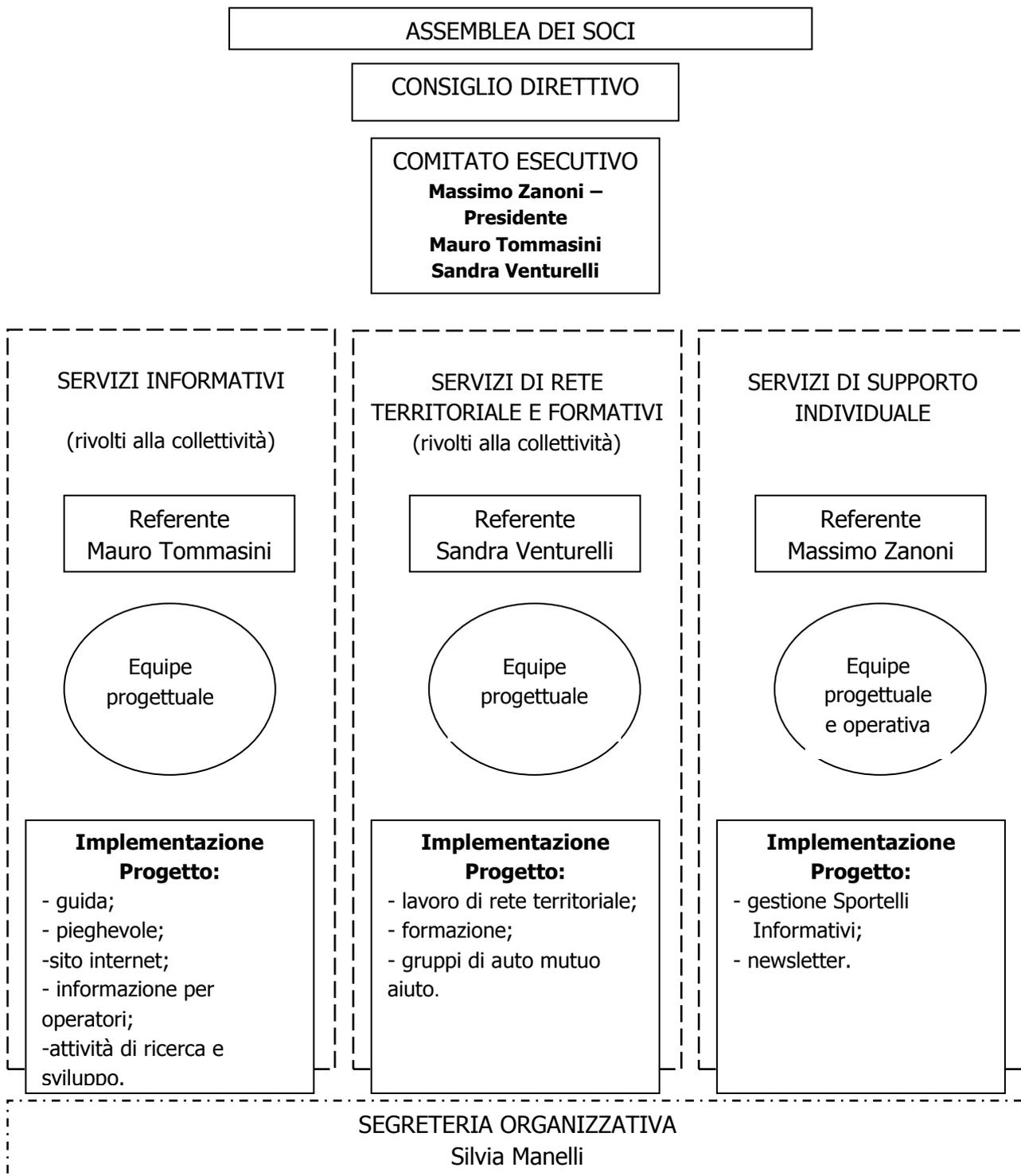
La terza area è quella dei servizi informativi.

I riferimenti di ogni Area sono, di fatto, i componenti dell'attuale Comitato Esecutivo: Mauro Tommasini, Sandra Venturelli e Massimo Zanoni.



Sotto ad ogni area e in posizione trasversale si apre la segreteria organizzativa. La segreteria organizzativa, all'interno della quale rientra anche l'attività amministrativa, è stata gestita dall'operatrice di progetto.

### Grafico 3 – Struttura organizzativa



Il Comitato Organizzativo nel corso del 2012 ha visto impegnati i tre referenti per un totale di n. 42 ore. La partecipazione di Sandra Venturelli viene conteggiata fino a marzo 2012 come volontariato individuale. Da aprile a dicembre 2012 risulta invece come collaboratore.

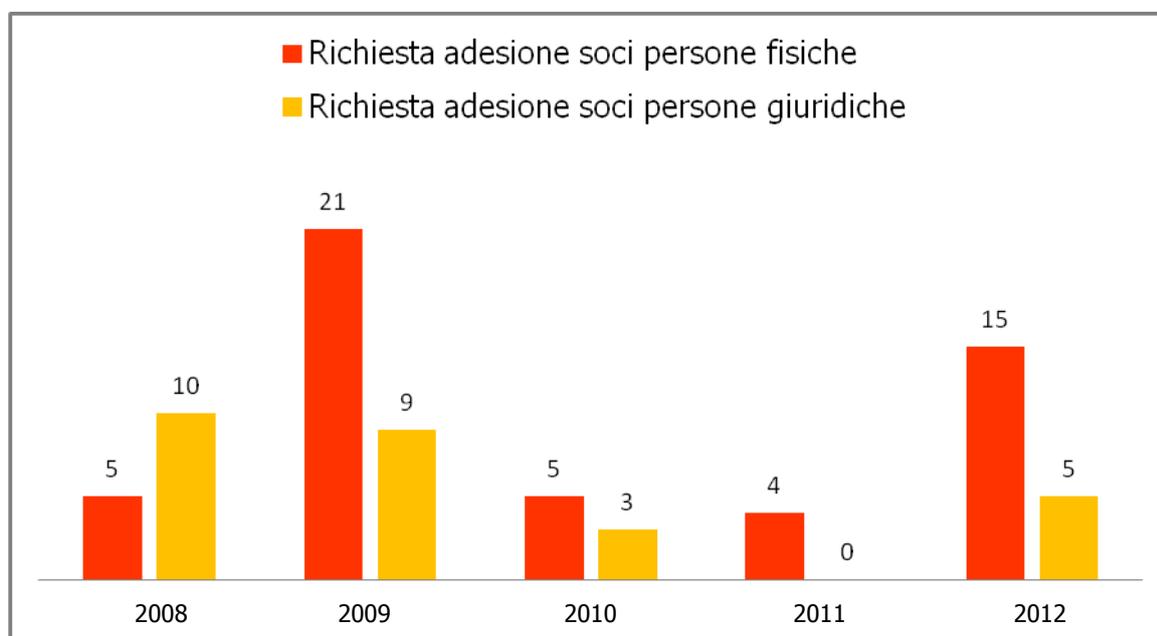
**Tabella 3 - Impegno del Comitato Organizzativo**

COMITATO ORGANIZZATIVO	VOLONTARIO INDIVIDUALE	VOLONTARIO ORGANIZZATIVO	COLLABORATORE	OPERATORE DI PROGETTO	TOT.
PRESENZE	13	8	5	-	26
ORE	20	12	10	-	42

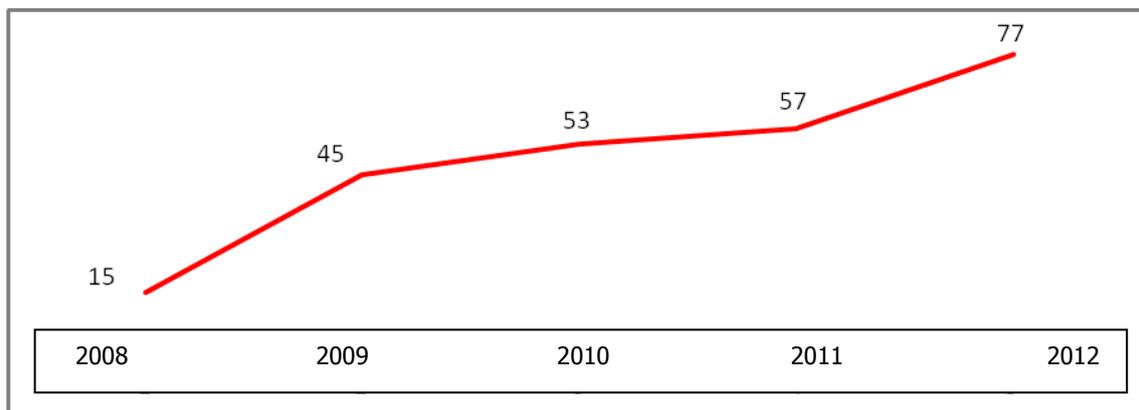
## 2.5. Composizione della base sociale

La base sociale alla data del 31 dicembre 2012 è costituita da 77 soci, di cui 49 soci persone fisiche e 27 soci persone giuridiche.

**Grafico 4 - Richieste di adesione all'Associazione suddivisa per tipologia di soci**



**Grafico 5 - Andamento adesione soci (2008-2012)**



### **2.5.1. Soci persone giuridiche**

Gli enti che hanno condiviso le finalità dell'Associazione sono i seguenti:

- **Associazioni:** Associazione Famiglie Insieme, Associazione Estuario, Comitato famigliari Centro Don Ziglio, Associazione Insieme Onlus, Associazione Italiana Persone Down Sezione Trentino, Associazione Comunità Famiglie Accoglienti, Comunità Il Murialdo, Associazione A.M.A. Auto Mutuo Aiuto, Associazione Prisma Onlus, Associazione Diritti Anziani "A.D.A.", A.I.M.A. Associazione Italiana Malattia Alzheimer, Cirs Trento Onlus, Associazione Anffas Trentino Onlus, Associazione Rencureme della Val di Fassa e Fiemme, Associazione Alzheimer Trento Onlus, Unione Italiana dei Ciechi e degli Ipovedenti Onlus-Sezione Provinciale di Trento.
- **Cooperative Sociali:** Cooperativa Sociale il Ponte, Cooperativa Sociale Kaleidoscopio, Cooperativa Sociale Gruppo Sensibilizzazione Handicap, Cooperativa Sociale Handicrea, Società Cooperativa Sociale Amalia Guardini, Cooperativa Sociale Gruppo 78, Cooperativa Sociale La Rete, Eliodoro Società Cooperativa Onlus, Spes Trento Società Cooperativa Sociale, Cooperativa Sociale Villa Maria.
- **Fondazioni:** Fondazione Trentina per il Volontariato Sociale e Fondazione Famiglia Materna.

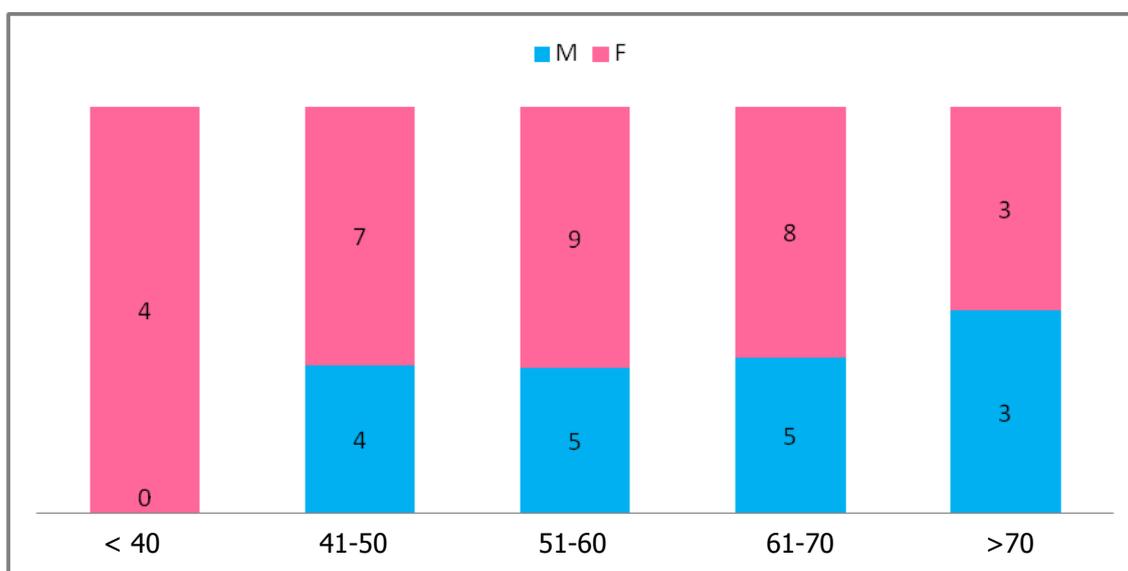


### 2.5.2. Soci persone fisiche

I soci persone fisiche che aderiscono all'Associazione sono in totale 49 di cui 31 di sesso femminile e 18 di sesso maschile. La maggioranza degli aderenti si trovano nella fasce di età 51-60 e 61-70 anni.

Il Grafico 6 riporta la composizione della base sociale suddivisa per fasce di età e per sesso.

**Grafico 6 - Composizione base giuridica per sesso e età**



### 2.5.3. Risorse umane retribuite

Alla data del 31.12.12 risulta assunto dall'Associazione un lavoratore con la funzione di operatore di progetto, tale posizione è rivestita da Silvia Manelli, anno 1982.

La dipendente ha una Laurea Specialistica in Integrazione Economica Internazionale e un diploma di Master in Gestione delle Imprese Sociali. Nel 2011 non si sono verificate turnazioni.

Con l'operatore di progetto è in essere un rapporto lavorativo di tipo subordinato regolato dal Contratto di lavoro delle Cooperative Sociali (24 maggio 2004).

Il rapporto lavorativo prevede un impiego di 38 ore settimanali dell'operatore.



## Collaboratori

Nel 2012 l'Associazione si è avvalsa delle competenze di tre collaboratori:

Sandra Venturelli assunta con un contratto a progetto a partire da aprile 2012 e impegnata nel coordinamento dell'Area Formazione.

Benedetta Pensini ingaggiata con un incarico di consulenza giuridica per l'Associazione e impegnata nel supporto alle attività dei Punti Informativi e nella partecipazione a serate informative.

Francesca Sacchetti ha svolto un incarico di collaborazione per il periodo ottobre – dicembre 2012 al fine di affiancare l'operatrice di progetto nel coordinamento dei Punti Informativi e nella gestione delle attività formative.

### 2.5.4. Volontariato

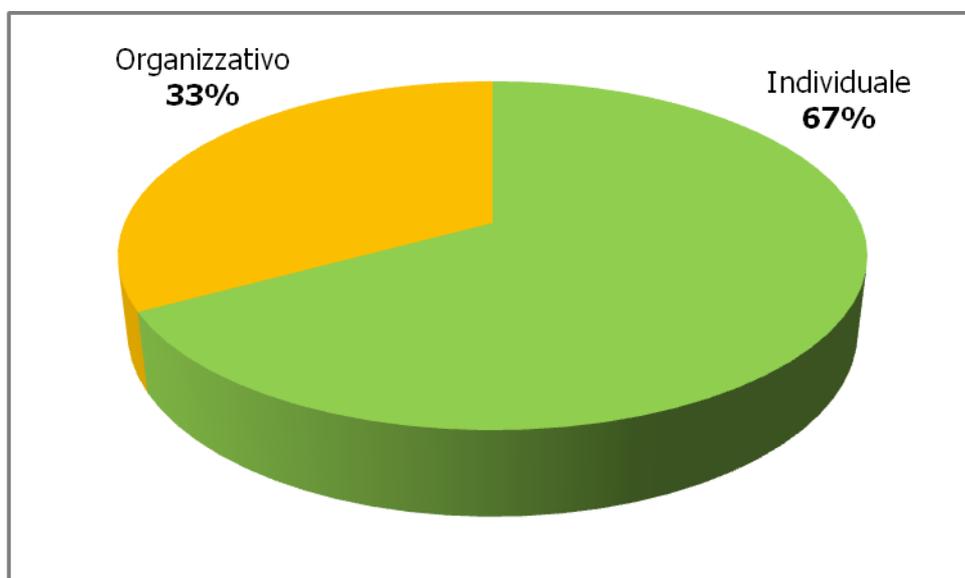
L'Associazione si avvale di due tipologie di volontariato: distinguiamo, infatti, un **volontariato individuale** in cui persone singole mettono a disposizione le proprie competenze in una o più attività dell'Associazione e un **volontariato organizzativo** in cui alcune organizzazioni socie mettono a disposizione alcune ore di lavoro di un proprio dipendente. In alcuni casi le persone che prestano la loro opera con un ruolo organizzativo si sono messi a disposizione anche a livello individuale.

In aggiunta ai volontari costantemente presenti, alcune persone e organizzazioni si sono messe a disposizione a titolo gratuito per specifiche circostanze (es. supporto per l'organizzazione di corsi di formazione).

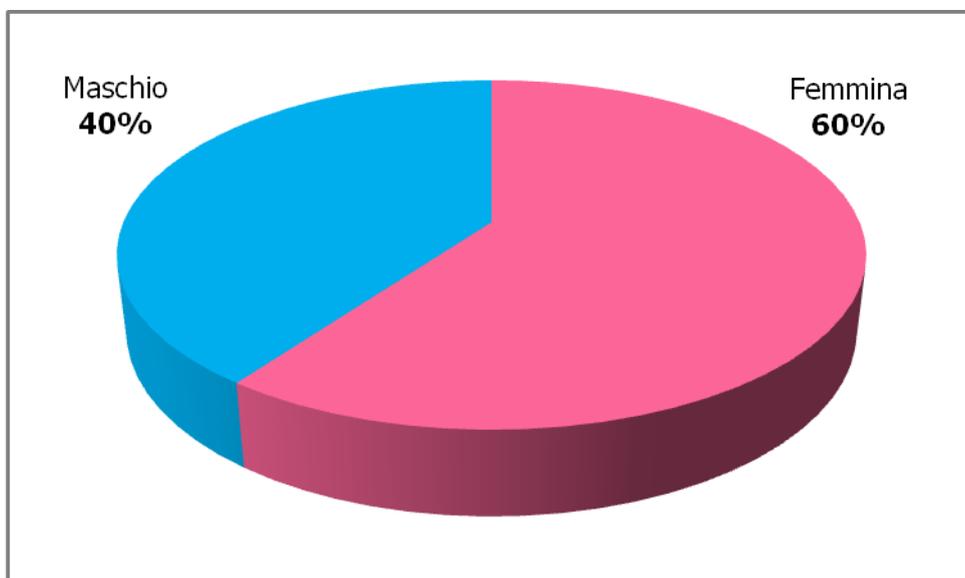
Al 31.12.2012 risultano 15 volontari le cui caratteristiche sono presentate con l'ausilio dei grafici.



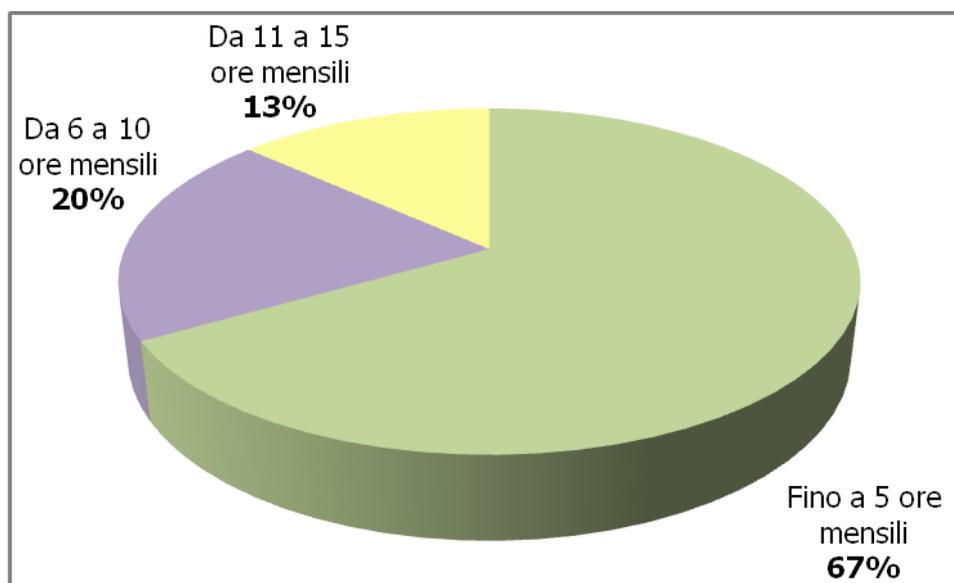
**Grafico 7 - Composizione volontari per tipologia al 31.12.12**



**Grafico 8 - Composizione volontari per sesso al 31.12.12**



**Grafico 9 - Composizione volontariato per ore dedicate all'attività dell'Associazione**



**Commento ai grafici n. 7 – 8 - 9**

La maggior parte delle risorse umane volontarie prestano la loro opera a livello individuale e sono primariamente di sesso femminile.

L'impegno mensile dedicato da tali risorse non supera le 5 ore mensili per il 67% dei casi. Tre volontari dedicano dalle 6 alle 10 ore mensili. I rimanenti 2 volontari dedicano dalle 11 alle 15 ore mensili.

Il volontariato come si legge dalla tabella 4 ha operato principalmente nelle attività dei Punti Informativi.

In totale, per le attività dell'Associazione, sono state profuse n. 338 ore di volontariato, delle quali n. 120,5 messe a disposizione da persone singole e n. 217,5 offerte da organizzazioni socie o vicine all'Associazione.



**Tabella 4 – Ore di volontariato (individuale e organizzativo) complessive suddivise tra le attività del 2012**

ATTIVITÀ	VOLONTARIO INDIVIDUALE	VOLONTARIO ORGANIZZATIVO	TOT.
<b>DIRETTIVO</b>			
PRESENZE	6	28	34
ORE	14	65,5	79,5
<b>COMITATO ORGANIZZ.</b>			
PRESENZE	13	8	21
ORE	20	12	32
<b>TAVOLO INTERISTITUZIONALE</b>			
PRESENZE	3	2	5
ORE	7,5	5	12,5
<b>INCONTRI INFORM.</b>			
PRESENZE	6	10	16
ORE	15	24	39
<b>NEWSLETTER</b>			
PRESENZE	9	-	9
ORE	6	-	6
<b>PUNTO INFORMATIVO</b>			
PRESENZE	21	44	65
ORE	37	103	140
<b>CORSI FORMAZIONE</b>			
PRESENZE	3	2	5
ORE	13	8	21
<b>GRUPPO AMA</b>			
PRESENZE	4	-	4
ORE	8	-	8



### 3. ATTIVITÀ E RISULTATI SOCIALI

#### 3.1. INTRODUZIONE

L'attività dell'Associazione Comitato per l'Amministratore di Sostegno in Trentino si è svolta nell'ambito delle seguenti 3 aree:



Per ogni area di attività si riportano gli obiettivi di partenza, si descrivono le singole attività e si riportano in un *box* conclusivo i portatori di interesse coinvolti.

A conclusione di ogni attività viene anche riportata una tabella con:

- ore di volontariato individuale;
- ore di volontariato organizzativo;
- ore impiegate dai collaboratori;
- ore dell'operatrice di progetto.

Le ore dell'operatrice di progetto riguardano le attività frontali.

Non si registrano le ore dell'operatrice di progetto inerenti alla programmazione e all'organizzazione delle attività.



## AREA DELLA INFORMAZIONE

### OBIETTIVI

L'obiettivo che l'Associazione Comitato per l'Amministratore di Sostegno in Trentino si è prefissata in merito all'area informativa è la crescita della conoscenza della figura dell'Amministratore di Sostegno nell'ambito del territorio trentino.

Tale obiettivo è stato perseguito attraverso le seguenti attività:

- materiale informativo;
- realizzazione della Guida informativa;
- aggiornamento del sito internet dedicato;
- attivazione del lavoro di rete territoriale e delle serate informative;
- newsletter informativa periodica.

### MATERIALE INFORMATIVO

Nel corso dell'anno 2012 l'Associazione ha proseguito l'attività di progettazione di materiale informativo quali pieghevoli, locandine, inviti mediante il supporto di un grafico.

#### MATERIALE INFORMATIVO: PORTATORI DI INTERESSI COINVOLTI

I portatori di interesse ai quali l'Associazione si rivolge nella redazione del materiale informativo sono:

- i cittadini che utilizzeranno tale materiale per capire meglio la figura dell'Amministratore di Sostegno;
- i titolari delle riviste e delle pubblicazioni per i quali viene curato l'articolo;

Si presta molta attenzione alla corretta e completa trasmissione delle informazioni nei materiali cartacei rivolti ad un pubblico vasto.



## REALIZZAZIONE DELLA GUIDA INFORMATIVA

La guida informativa è stata ultimata nei primi mesi del 2012.

La correzione delle varie versioni di bozze di stampa, l'impaginazione e la stampa sono state curate dall'Associazione nella primavera del 2012.

La Guida è oggi disponibile nella pagina principale del sito internet [www.amministratoredisostegnotn.it](http://www.amministratoredisostegnotn.it) e viene consegnata in formato cartaceo su richiesta delle persone o dei servizi interessati.

A partire dal mese di giugno 2012 l'Associazione si è impegnata nella divulgazione mirata di tale pubblicazione stampata in 5500 copie. Di tali copie 3264 sono state consegnate al Servizio Politiche Sociali e Abitative della Provincia di Trento. Le rimanenti 2236 sono rimaste a disposizione dell'Associazione che fino a oggi ne ha distribuite sul territorio più di 1000.

La Guida è stata consegnata a tutti i soggetti che si sono dimostrati concretamente interessati all'utilizzo di tale strumento, in particolare:

- persone che si sono rivolte ai punti informativi c/o i Tribunali di Trento, Rovereto e in Piazza Santa Maria Maggiore 7;
- Tribunale di Trento (Cancelleria e Giudici Tutelari) affinché il volume venga consegnato in sede di Giuramento;
- Tribunale di Rovereto (Cancelleria);
- ai corsisti dei corsi di formazione organizzati a Predazzo e a Mezzolombardo nei mesi di ottobre e novembre 2012 (più di 100 persone);
- ai partecipanti alle serate informative che ne hanno fatto esplicita richiesta;
- all'Ordine dei medici (100 copie)
- ai soci enti e persone fisiche dell'Associazione che ne hanno fatto richiesta.

**Tabella 5 – Ore degli incontri per la realizzazione della Guida**

GUIDA	VOLONTARIO INDIVIDUALE	VOLONTARIO ORGANIZZATIVO	COLLABORATORE	OPERATORE DI PROGETTO	TOT.
PRESENZE	7	-	-	7	14
ORE	7	-	-	10	17



## AGGIORNAMENTO SITO INTERNET DEDICATO

Il sito internet [www.amministratoredisostegnotn.it](http://www.amministratoredisostegnotn.it) viene aggiornato periodicamente con gli avvisi degli eventi pubblici, con l'inserimento delle newsletter, della Guida informativa e della modulistica in formato *word* nella sezione supporto.

La modulistica presente contiene: modello di ricorso, modello di rendiconto, modello di autocertificazione, modello di istanza.

È in programma il rinnovo del server e un miglioramento grafico.

Per il 2013 si ipotizza l'inserimento di una sezione dedicata alle domande e risposte più frequenti.

Il sito è strutturato con:

- un menù principale attraverso il quale si può accedere alle aree corrispondenti alle attività dell'Associazione: informazione, formazione, supporto e mappatura.
- una pagina iniziale dalla quale è possibile accedere in modo immediato alle sezioni incontri, eventi, Punto Informativo e Associazione.



**Tabella 6 - Statistiche accesso al sito internet ([www.amministratoredisostegnotn.it](http://www.amministratoredisostegnotn.it)), anno 2012**

INDICATORE	VALORE
Numero di visite	4194
Numero visitatori unici	3272
Visualizzazione di pagina	14504
Pagine/Visita	3,46
Durata media della visita	2 minuti e 24 secondi



### SITO INTERNET: PORTATORI DI INTERESSI COINVOLTI

Il principali portatori di interesse ai quali l'Associazione si rivolge nella cura del sito internet sono tutti i cittadini che in forma privata o per motivi professionali ricercano informazioni connesse alle attività dell'Associazione.

Viene quindi costantemente aggiornata la sezione relativa agli eventi e la sezione relativa alle newsletter.

### SERATE E INCONTRI INFORMATIVI

Il primo semestre del 2012 è stato dedicato alla programmazione di eventi e iniziative nella Comunità facendo conoscere ad enti pubblici e privati le attività dell'Associazione e prendendo con essi accordi per l'organizzazione di iniziative future. A partire dal secondo semestre l'Associazione è stata direttamente coinvolta nell'organizzazione di eventi e iniziative rivolte alla cittadinanza cercando sempre la collaborazione delle Comunità di Valle dei vari territori e degli enti del privato sociale che in essi operano.

A partire da settembre si sono intensificate le relazioni con i Servizi Sociali e Sanitari della Provincia Autonoma di Trento con i quali sono stati organizzati degli incontri informativi.

Di seguito si riporta l'elenco delle iniziative organizzate dall'Associazione o alle quali l'Associazione ha partecipato attivamente.

#### **20 Marzo: incontro informativo presso il Circolo Anziani "La Casota" di Trento**

L'incontro avvenuto presso il Circolo Anziani La Casota di Trento è stato organizzato in collaborazione con il Polo Sociale di Trento Sud e hanno partecipato 45 persone.

**Tabella 7 - Ore per incontro informativo**

INCONTRO INFORMATIVO	VOLONTARIO INDIVIDUALE	VOLONTARIO ORGANIZZATIVO	COLLABORATORE	OPERATORE DI PROGETTO	TOT.
PRESENZE	1	-	-	1	2
ORE	2	-	-	2	4



## **21 giugno – 2 luglio: serate informative a Rovereto e Trento dal titolo “Tutelare le persone fragili della nostra comunità – L’Amministrazione di sostegno”.**

La prima serata, organizzata in collaborazione con sette enti del privato sociale soci dell’Associazione (Associazione Italiana Malattia di Alzheimer, Cooperativa sociale Amalia Guardini, Cooperativa sociale Gruppo 78, Fondazione Famiglia Materna, Associazione Insieme, Cooperativa sociale Il Ponte, Cooperativa Sociale Villa Maria) e operanti nel territorio della Vallagarina, ha approfondito il ruolo, i compiti e la procedura di nomina dell’Amministratore di Sostegno.

Hanno partecipato 20 persone.

La seconda serata, caratterizzata dai medesimi contenuti, ha visto la collaborazione di altri enti del privato sociale operanti questa volta sul territorio del Comune di Trento (Associazione Ama, Estuario, Ada Associazione diritti degli anziani, Famiglie insieme, AIPD Trentino Associazione Italiana Persone Down, Handicrea, Associazione Alzheimer Trento Onlus, Cooperativa sociale Kaleidoscopio, Anffas Trentino Onlus, Cooperativa Sociale La Rete, Cirs Comitato italiano per il reinserimento sociale, Gruppo Spes, Conca Coordinamento nazionale comunità di accoglienza, Unione Italiana dei ciechi e degli ipovedenti).

Hanno partecipato 35 persone.

A conclusione dei due incontri si è annunciata l’apertura dei due Punti Informativi presso il Tribunale di Trento e di Rovereto.

**Tabella 8 - Ore per incontri informativi**

SERATE	VOLONTARIO INDIVIDUALE	VOLONTARIO ORGANIZZATIVO	COLLABORATORE	OPERATORE DI PROGETTO	TOT.
<b>Rovereto</b>					
PRESENZE	1	-	-	1	2
ORE	3			3	6
<b>Trento</b>					
PRESENZE	1	1	1	1	4
ORE	3	3	3	3	12



### **18 luglio: incontro informativo con Associazione Anffas di Trento**

Presso l'Associazione Anffas di Trento si è tenuto un incontro volto ad approfondire la figura dell'Amministratore di Sostegno.

Hanno partecipato 20 persone.

**Tabella 9 - Ore per incontro informativo**

TRENTO - ANFFAS	VOLONTARIO INDIVIDUALE	VOLONTARIO ORGANIZZATIVO	COLLABORATORE	OPERATORE DI PROGETTO	TOT.
PRESENZE	-	1	1	1	3
ORE	-	2	2	2	6

### **3 settembre: incontro con i Servizi Sociali Comunità Vallagarina e Comune di Trento**

L'Associazione ha organizzato un incontro per assistenti sociali per approfondire la figura e il ruolo dell'Amministratore di Sostegno.

Hanno partecipato 30 assistenti sociali.

**Tabella 10 - Ore per incontro informativo**

INCONTRO SERVIZI	VOLONTARIO INDIVIDUALE	VOLONTARIO ORGANIZZATIVO	COLLABORATORE	OPERATORE DI PROGETTO	TOT.
PRESENZE	-	1	1	1	3
ORE	-	2	2	2	6



## 5 serate informative dal titolo - "Tutelare le persone fragili della nostra comunità – L'Amministrazione di sostegno"

- 13 settembre e 27 settembre: Cavalese e Pozza di Fassa

Le due serate sono state organizzate in collaborazione con gli enti pubblici e privati del territorio, tra cui la Comunità di Valle di Fiemme e il Comune General de Fascia, l'Associazione Anfass, l'Associazione Rencureme e la Fondazione il Sollievo.

Hanno partecipato mediamente 44 persone.

**Tabella 11 - Ore per serate informative**

SERATE INFORMATIVE	VOLONTARIO INDIVIDUALE	VOLONTARIO ORGANIZZATIVO	COLLABORATORE	OPERATORE DI PROGETTO	TOT.
<b>Cavalese</b>					
PRESENZE	-	1	1	1	3
ORE	-	4	4	4	12
<b>Pozza di Fassa</b>					
PRESENZE	-	1	1	-	2
ORE	-	4	4	-	8

### RASSEGNA STAMPA

**Val di Fassa** | Giovedì 27 settembre la presentazione della nuova figura

## Una serata sull'amministratore di sostegno



Cristina Donei

VAL DI FASSA - Abbiamo una responsabilità e un dovere etico verso le persone che vivono nelle nostre comunità e che hanno bisogno di assistenza e rappresentanza giuridica. Possono essere persone con problemi di salute mentale o con altre situazioni di fragilità. Per questo nasce la figura dell'«amministratore di sostegno», un volontario impegnato in aspetti etici e amministrativi. Il Comun General de Fascia con la procuradora **Cristina Donei**, in collaborazione con l'Associazione per l'amministratore di sostegno in Trentino, la Fondazione Trentina per il volontariato sociale e la Provincia autonoma di Trento presenta la figura dell'amministratore di sostegno, come prevista dalla legge, giovedì 27 settembre, alle ore 20.30, nella sala consiliare del Comun General de Fascia. Seguirà, nel mese di ottobre, un corso per tutti coloro che sono interessati ad approfondire la tematica, per chi desidera assumersi un impegno civile di accompagnamento di una persona non autonoma, dentro o fuori dalla propria famiglia e per i professionisti che desiderano conoscere questa nuova figura.

L'Adige - 18.09.2012



- 2 ottobre: Mezzolombardo

La serata realizzata con la collaborazione della Comunità di Valle Rotaliana-Konigsberg ha visto una partecipazione di 55 persone.

**Tabella 12 - Ore per serata informativa**

MEZZOLOMBARDO	VOLONTARIO INDIVIDUALE	VOLONTARIO ORGANIZZATIVO	COLLABORATORE	OPERATORE DI PROGETTO	TOT.
PRESENZE	1	-	1	1	3
ORE	3	-	3	3	9

## RASSEGNA

### STAMPA

**Rotaliana** | Martedì incontro informativo nella sala civica di Mezzolombardo

## Amministratore di sostegno, l'aiuto ai più deboli



Gianluca Tait

PIANA ROTALIANA - Martedì sera alle 20.30, nella sala civica del Comune di Mezzolombardo, incontro sull'amministratore di sostegno. La Comunità di Valle ha individuato sul territorio la mancanza di figure preparate a seguire da vicino la tutela dei soggetti deboli (persone anziane o con gravi deficit) senza il supporto diretto della famiglia. «È il giudice tutelare - spiega **Chiara Rossi**, responsabile dei servizi sociali - che o tramite l'intervento della famiglia o dei servizi assistenziali nomina l'amministratore di sostegno. È importante per il territorio avere una lista di soggetti preparati, in grado di svolgere al meglio questo compito». Verrà quindi organizzato un corso per dare tutte le nozioni a chi vuole rendersi, in modo volontario, disponibile. Del resto i casi di soggetti deboli vittime di raggiri sono in aumento e c'è il problema delle malattie degenerative, che mettono a dura prova gli equilibri familiari. Infine i nodi delle questioni burocratiche, fiscali ed economiche. «Come Comunità - conclude il presidente **Gianluca Tait** - dobbiamo rispondere a questa esigenza di aiuto». **An. Lo.**

L'Adige - 30.09.2013



- 22 ottobre: Lisignago

In collaborazione con la Comunità della Valle di Cembra e la cooperativa sociale Spes l'Associazione ha organizzato volto ad approfondire la figura dell'Amministratore di Sostegno, i suoi compiti e le sue funzioni.

Hanno partecipato 40 persone.

**Tabella 13 - Ore per serata informativa**

LISIGNAGO	VOLONTARIO INDIVIDUALE	VOLONTARIO ORGANIZZATIVO	COLLABORATORE	OPERATORE DI PROGETTO	TOT.
PRESENZE	-	2	1	-	3
ORE	-	7	3,5	-	10,5

- 28 novembre: Borgo Valsugana

La serata è stata realizzata con la collaborazione con la Comunità di Valle Valsugana e Tesino, l'Azienda pubblica di servizi alla Persona di Borgo Valsugana, l'Associazione Anffas Trentino Onlus, l'Avulss di Borgo Valsugana e Strigno, il Gruppo Donne Grigno Tezze, AMA Associazione Mano Amica, Associazione dei Club algologici territoriali Valsugana Orientale e Tesino.

Hanno partecipato 45 persone.

**Tabella 14 - Ore per serata informativa**

BORGO VALSUGANA	VOLONTARIO INDIVIDUALE	VOLONTARIO ORGANIZZATIVO	COLLABORATORE	OPERATORE DI PROGETTO	TOT.
PRESENZE	-	-	1	1	2
ORE	-	-	3,5	3,5	7



## LOCANDINE DELLE SERATE INFORMATIVE



**Progetto**  
PER L'AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO IN TRENINO  
UNA ULTRA COLLETTIVA A TUTELA DELLE PERSONE FRAGILI






## “Tutelare le persone fragili della nostra comunità”

L'AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO

**Martedì 2 ottobre - ore 20.30**

**Sala Civica**  
Corso del Popolo, 17  
Mezzolombardo (TN)



*Nelle nostre comunità abitano persone che hanno bisogno di assistenza e rappresentanza giuridica - persone anziane, persone con disabilità, persone con problemi di salute mentale o con altre situazioni di fragilità - e proprio nei loro confronti, come comunità e come cittadini, abbiamo una responsabilità e un dovere etico.*

**CONTENUTI**

**Saluti**

**Gianluca Tait**  
Presidente Comunità di Valle Rotaliana-Königsberg

**A supporto di persone deboli: la figura dell'Amministratore di Sostegno**  
Chi è, chi può chiederne la nomina, in quali situazioni, quali i compiti principali

**Massimo Zanoni**  
Associazione Comitato per l'Amministratore di Sostegno in Trentino

**DIBATTITO**

**Info:**  
Comunità di Valle Rotaliana-Königsberg  
Stefania.Anselmi@comunitarotaliana.tn.it - tel. 0461 601540  
Associazione Comitato per l'Amministratore di Sostegno in Trentino  
info@amministratoredisostegno.tn.it - tel. 333 8790383 - 342 7075145



### **11 ottobre: intervento nel corso dell'iniziativa Alzheimer Cafè**

La serata organizzata in collaborazione con l'Associazione Alzheimer di Trento ha approfondito la figura dell'Amministratore di Sostegno.

Hanno partecipato 20 persone.

**Tabella 15 - Ore per incontro informativo**

ALZHEIMER CAFÈ	VOLONTARIO INDIVIDUALE	VOLONTARIO ORGANIZZATIVO	COLLABORATORE	OPERATORE DI PROGETTO	TOT.
PRESENZE	1	-	-	-	1
ORE	2	-	-	-	2

### **5 novembre: incontro informativo con Servizio Sociale Comunità Alta-Valsugana e Berstol**

L'Associazione ha incontrato il Servizio Sociale spiegando la figura dell'Amministratore di Sostegno, la procedura di nomina e la relazione che il Servizio si trova a instaurare con gli Amministratori di Sostegno in carica.

Hanno partecipato 18 persone.

**Tabella 16 - Ore per incontro informativo**

INCONTRO SERVIZIO	VOLONTARIO INDIVIDUALE	VOLONTARIO ORGANIZZATIVO	COLLABORATORE	OPERATORE DI PROGETTO	TOT.
PRESENZE	-	-	1	1	2
ORE	-	-	2,5	2,5	5

### **30 novembre: intervento al Convegno " Cura o Custodia per il Malato di Alzheimer"**

L'associazione con due suoi rappresentanti ha partecipato al Convegno illustrando il ruolo dell'Amministratore di Sostegno e i suoi principali compiti.



**Tabella 17 - Ore per incontro informativo**

CONVEGNO	VOLONTARIO INDIVIDUALE	VOLONTARIO ORGANIZZATIVO	COLLABORATORE	OPERATORE DI PROGETTO	TOT.
PRESENZE	2	-	-	-	2
ORE	4	-	-	-	8

### **INCONTRI PUBBLICI INFORMATIVI: PORTATORI DI INTERESSI**

I portatori di interesse con i quali l'Associazione si rivolge nell'ambito dei momenti informativi pubblici sono principalmente i seguenti:

- gli enti pubblici o privati con i quali organizza l'evento o che hanno richiesto l'intervento. Con loro l'Associazione condivide l'impegno a realizzare un momento pubblico efficace e utile per il pubblico presente.
- Il pubblico. A seconda del pubblico di riferimento l'Associazione, in accordo con gli organizzatori, prepara una comunicazione accessibile e adeguata alla tipologia di persone presenti.

### **NEWSLETTER INFORMATIVA PERIODICA**

Con cadenza bimestrale è stata recapitata via email una newsletter a tutte le persone che hanno dimostrato interesse a ricevere tale aggiornamento periodico. Questo strumento è in grado di informare e aggiornare oltre che tenere viva la rete delle persone e enti che in diversi modi hanno conosciuto l'Associazione e le sue attività. Nel periodo gennaio 2012 – dicembre 2012 sono state inviate 7 newsletter ai contatti.

A dicembre 2012 i contatti complessivi a cui sono state inviate le newsletter sono stati 624.



Le newsletter recapitate hanno riportato i seguenti contenuti:

- commenti a sentenze in materia di Amministratore di Sostegno che si ritengono significative per il pubblico;
- eventi in Trentino: aggiornamenti su iniziative e eventi in Trentino che trattano il tema dell'Amministrazione di Sostegno;
- informazioni sui servizi offerti dell'Associazione.

L'anno si chiude con 624 recapiti a cui viene inviato l'aggiornamento periodico.

Si precisa tuttavia che circa 50 invii risultano falliti.

La realizzazione della newsletter è avvenuta grazie al supporto di 5 volontari.

La parte di commento alle Sentenze è stata prodotta da una giovane avvocatessa e le revisioni finali sono state effettuate dal Presidente dell'Associazione.

**Tabella 18 - Ore dedicate alla realizzazione delle Newsletter periodiche**

NEWSLETTER	VOLONTARIO INDIVIDUALE	VOLONTARIO ORGANIZZATIVO	COLLABORATORE	OPERATORE DI PROGETTO	TOT.
<b>Newsletter n. 12</b>					
PRESENZE	2	-	1	-	3
ORE	1	-	1	-	2
<b>Newsletter n.13</b>					
PRESENZE	2	-	1	-	3
ORE	1	-	1	-	2
<b>Newsletter n.14</b>					
PRESENZE	1	-	2	-	3
ORE	0,5	-	1,5	-	2
<b>Newsletter n.15</b>					
PRESENZE	1	-	2	-	3
ORE	0,5	-	1,5	-	2



<b>Newsletter n.16</b>					
PRESENZE	1	-	2	-	3
ORE	0,5	-	1,5	-	2
<b>Newsletter n. 17</b>					
PRESENZE	1	-	2	-	3
ORE	0,5	-	1,5	-	2
<b>Newsletter n.18</b>					
PRESENZE	1	-	2	-	3
ORE	0,5	-	1,5	-	2

L'operatore di progetto ha seguito e curato la preparazione e l'invio delle newsletter. Non si ha però una quantificazione numerica delle ore dedicate a questa attività.

#### **NEWSLETTER: PORTATORI DI INTERESSI COINVOLTI**

I portatori di interesse con i quali l'Associazione si rivolge nella cura della newsletter sono principalmente i seguenti:

- le persone che hanno dimostrato interesse a ricevere gli aggiornamenti periodici. Viene prestata particolare attenzione agli argomenti che potrebbero suscitare maggiore interesse soprattutto nella scelta delle sentenze;
- gli enti pubblici o privati che possono avere interesse a divulgare una propria iniziativa in materia di Amministratore di Sostegno. Viene a questo proposito programmata la trasmissione dell'aggiornamento anche in funzione degli eventi che il territorio offre.



## AREA DELLA FORMAZIONE

### OBIETTIVI

L'obiettivo che l'Associazione per l'Amministratore di Sostegno in Trentino si è prefissata è il rafforzamento delle competenze in materia di Amministratore di Sostegno di tutte le persone interessate, in particolare di coloro che operano e vivono in prossimità di una persona con una scarsa autonomia.

L'obiettivo è stato perseguito attraverso l'attivazione di corsi di formazione rivolti a quei cittadini che vogliono spendersi nel ruolo di Amministratore di Sostegno.

Nel primo semestre del 2012 è stata svolta un'attività di programmazione volta ad individuare e definire la metodologia di relazione con gli enti pubblici e privati e potenzialmente interessati a collaborare all'organizzazione di percorsi formativi.

### SEMINARIO DI FORMAZIONE

**14 aprile - Seminario sull'Amministratore di Sostegno e disabilità.**

**"Amministrazione di Sostegno per e con la persona con disabilità". Per conoscere, capire e comprendere. Quali realtà e prospettive?**

L'Associazione in collaborazione con 13 enti che si occupano di disabilità in Provincia di Trento (*Anffas Trentino Onlus, Società Cooperativa Amalia Guardini, Cooperativa Sociale Il Bucaneve, Centro Don Ziglio, Comunità Handicap, Cooperativa sociale Eliodoro, Cooperativa sociale Gruppo Sensibilizzazione Handicap - GSH, Cooperativa Sociale HandiCREA, Associazione insieme, Associazione Italiana Persone Down - AIPD, Cooperativa Sociale Il Ponte, Associazione Prisma Onlus, Cooperativa Sociale La Rete*) ha ospitato la Dott.ssa Daniela Polo attualmente referente del Progetto Amministratore di Sostegno in Lombardia e da anni impegnata in questo ambito. L'incontro ha approfondito il tema dell'amministrazione di sostegno per le persone con disabilità con l'obiettivo di coinvolgere le famiglie e favorire un momento di condivisione e scambio delle prassi operative.



## LOCANDINA DEL SEMINARIO

I partecipanti sono stati 103.  
Le persone che a titolo volontario (individuale e organizzativo) hanno contribuito alla realizzazione di questo incontro sono state 10.  
Le ore di volontariato necessarie all'organizzazione di questo seminario sono state 28.

**Progetto**  
PER L'AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO IN TRENTINO  
WWW.AMMINISTRATOREDISOSTEGNOTN.IT  
*Una sfida collettiva a tutela delle persone fragili*

In collaborazione con:





### Un seminario dedicato a familiari

## “Amministrazione di Sostegno per e con la persona con disabilità”

PER CONOSCERE, CAPIRE E COMPRENDERE. QUALI REALTÀ E PROSPETTIVE?

**Sabato 14 aprile - ore 15.00**

**Sala Convegni Casa Editrice Erickson**  
Via Del Pioppeto, 24 - fraz. Gardolo (TN)

Si ringrazia: Erickson

Amministrazione di sostegno  
*Centralità della persona, salvaguardia delle capacità residue, sostegno nella non autonomia, attenzione ad una progettualità personalizzata, tutela nel futuro.*

**INTERVERRANNO**

**Dott.ssa Daniela Polo**  
*Associazione Oltre Noi la Vita e referente Progetto ADS della Lombardia*

**Mauro Tommasini**  
*Associazione per l'Amministratore di Sostegno in Trentino*

Seguirà un momento di confronto e dibattito.

**L'INGRESSO È GRATUITO**

Per informazioni e iscrizioni:  
Info@amministratoredisostegnotn.it - tel. 333 8790383  
www.amministratoredisostegnotn.it

**Tabella 19 - Ore per realizzazione del seminario**

SEMINARIO ADS	VOLONTARIO INDIVIDUALE	VOLONTARIO ORGANIZZATIVO	COLLABORATORE	OPERATORE DI PROGETTO	TOT.
PRESENZE	1	1	1	1	4
ORE	2	5	3	3	13



## INTERVENTI FORMATIVI ALL'INTERNO DEI CORSI DI LAUREA

- **23 marzo:** intervento al Corso di Diritto Amministrativo del Corso di Laurea per Educatori dell'Università di Ferrara – sede di Rovereto.  
Hanno partecipato 25 studenti.
- **10 ottobre:** intervento al Corso di Metodi e Tecniche del Servizio Sociale del Corso di Laurea in Servizio Sociale dell'Università di Trento.  
Hanno partecipato 41 studenti.
- **18 ottobre:** intervento al corso per OSS della Scuola Barelli a Riva del Garda

Hanno partecipato 28 studenti.

Gli incontri hanno sviluppato il tema del lavoro di rete descrivendo il progetto Trentino per l'amministrazione di sostegno e approfondendo il ruolo dell'Amministratore di Sostegno come figura a tutela delle persone fragili.

**Tabella 20 - Ore per incontri formativi**

CORSI LAUREA	VOLONTARIO INDIVIDUALE	VOLONTARIO ORGANIZZATIVO	COLLABORATORE	OPERATORE DI PROGETTO	TOT.
<b>Rovereto</b>					
PRESENZE	1	1	-	-	2
ORE	1,5	1,5	-	-	3
<b>Trento</b>					
PRESENZE	-	1	-	-	1
ORE	-	2	-	-	2
<b>Riva del Garda</b>					
PRESENZE	-	-	1	-	1
ORE	-	-	2,5	-	2,5



## CORSI DI FORMAZIONE

### **Amministratore di Sostegno: un volontario impegnato in aspetti etici e amministrativi**

Nei mesi autunnali di ottobre e novembre sono stati organizzati due corsi di formazione a Predazzo e a Mezzolombardo nei quali si è approfondita la figura dell'Amministratore di Sostegno.

I corsi hanno avuto un medesimo programma il cui contenuto si riporta nella tabella sottostante.

**Tabella 21 - Programma dei corsi di formazione**

1° incontro	L'amministratore di sostegno quale garanzia per la qualità della vita di tutte le persone fragili. Gli istituti di tutela previsti dalla legge. Relatore Prof. Alceste Santauri
2° incontro	Aspetti sociali ed etici. L'equilibrio tra i processi di aiuto e l'autodeterminazione. Relatore Dott. Alberto Conci
3° incontro	Il decreto di nomina. Poteri dell'Amministratore di Sostegno e capacità dell'amministrato. Modalità di relazione con il giudice tutelare: le istanze di autorizzazione per gli atti di straordinaria amministrazione. Relatore Dott.ssa Fulvia Todisco (Giudice Onorario). In questa serata il Presidente dell'Associazione Massimo Zanoni ha anche presentato il servizio offerto dal punto informativo istituito presso i Tribunali di Trento e Rovereto.
4° incontro	Il dialogo con i servizi del territorio. L'Amministratore di sostegno e il rapporto con gli enti che operano nella comunità. In questo incontro sono intervenuti i rappresentanti dei servizi pubblici e del privato sociale del territorio.
5° incontro	Fare l'Amministratore di Sostegno. Esperienze a confronto con e tra Amministratori di Sostegno. La serata è stata dedicata a quanti interessati a svolgere l'incarico di Amministratore di Sostegno per un proprio familiare o per una persona esterna alla propria famiglia.



- **Corso di Formazione a Predazzo - Mercoledì 10, 17, 24, 31 Ottobre, 7 Novembre**

Il corso è stato organizzato in collaborazione con la *Comunità di Valle di Fiemme*, il *Comune General de Fascia*, l'*Associazione Anffas*, l'*Associazione Rencureme* e la *Fondazione il Sollievo*.

Il totale degli iscritti è stato di 72 persone, di cui però 9 non si sono mai effettivamente presentate.

La partecipazione è stata elevata in quanto su un totale di 63 effettivi partecipanti la media di presenze è stata pari al 48,6 per ogni serata.

La soddisfazione rilevata dai questionari distribuiti nella serata conclusiva, in una scala da 1 a 7, è risultata pari ad un valore del 6,4.

I partecipanti erano suddivisi in 16 professionisti, 15 familiari e 32 persone che non rientravano nelle precedenti categorie.

Sono state raccolte 15 schede di disponibilità a svolgere l'incarico di amministratore di sostegno.

Grazie alla collaborazione dell'Associazione Ama è stato possibile rilasciare i crediti formativi ECM ai professionisti e i crediti per gli assistenti sociali.

Sono stati richiesti e rilasciati i crediti formativi a 3 professionisti e 2 assistenti sociali.

- **Corso di Formazione a Mezzolombardo - Martedì 23, 30 Ottobre - 6, 13, 20 novembre 2012**

Il corso è stato organizzato in collaborazione con la *Comunità di Valle Rotaliana Konigsberg* e la *Cooperativa Sociale Grazie alla Vita*.

Il totale degli iscritti è stato di 29 persone, ma una persona si è ritirata e non ha mai partecipato agli incontri. Hanno partecipato in media 23 persone circa.

I partecipanti erano suddivisi in 8 professionisti, 5 familiari, 2 amministratori di sostegno e 9 persone di cui non si avevano informazioni in merito al ruolo.

I questionari di soddisfazione che avevano una scala di valutazione da 1 a 7 hanno riportato una media di soddisfazione pari a 6,45.

Sono state raccolte 5 schede di disponibilità a svolgere l'incarico di amministratore di sostegno.



Grazie alla collaborazione dell'Associazione Ama è stato possibile rilasciare i crediti formativi ECM ai professionisti e i crediti per gli assistenti sociali a coloro che l'hanno richiesto. Nello specifico sono stati richiesti e rilasciati i crediti formativi a 1 professionista e 1 assistente sociale.

**Tabella 22 - Informazioni relative ai corsi di formazione di Predazzo e di Mezzolombardo**

INDICATORI	PREDAZZO	MEZZOLOMBARDO
N. persone iscritte	72	29 (di cui una persona ritirata)
Media partecipazione ad ogni serata	48,2	23,4
Numero di persone che hanno partecipato ad almeno il 75 % del corso	53	27
Numero di nuovi contatti e mail per l'invio delle newsletter	59	20
N. disponibilità raccolte	14	6
Gradimento complessivo (in una scala da 1 a 7)	6,4	6,4

**Tabella 23 - Ore di volontariato per i corsi di formazione**

CORSI FORMAZIONE	VOLONTARIO INDIVIDUALE	VOLONTARIO ORGANIZZATIVO	COLLABORATORE	OPERATORE DI PROGETTO	TOT.
<b>Predazzo</b>					
PRESENZE	1	-	5	2	8
ORE	5	-	25	10	40
<b>Mezzolombardo</b>					
PRESENZE	2	2	5	5	14
ORE	8	8	20	20	56



## INCONTRI FORMATIVI CON I COORDINATORI DEI REPARTI OSPEDALIERI APSS A CLES, ROVERETO, TRENTO

L'Associazione ha incontrato i referenti per la formazione e l'aggiornamento all'interno dell'Azienda provinciale per i Servizi Sanitari con l'intento di far conoscere tra gli operatori socio sanitari i servizi offerti dall'Associazione e per rafforzare il dialogo e la collaborazione con coloro che quotidianamente operano a contatto con situazioni di fragilità.

Successivamente a questo incontro è stata inserita all'interno del Corso di Formazione rivolto ai coordinatori sanitari di tutta la provincia "Politiche e strategie per la gestione del personale e introduzione alle strategie per la gestione dell'assistenza in APSS" un breve intervento di presentazione della figura dell'Amministratore di Sostegno svoltosi rispettivamente presso gli Ospedali di Cles, Rovereto e Trento.

**Tabella 24 - Data, luogo e numero dei partecipanti agli incontri**

DATA	PRESSO	N. PARTECIPANTI
13 novembre 2012	Ospedale di Cles	34
20 novembre 2012	Ospedale di Rovereto	45
22 novembre 2012	Ospedale di Trento	130 circa

**Tabella 25 - Ore per incontri formativi**

CORSI FORMAZIONE	VOLONTARIO INDIVIDUALE	VOLONTARIO ORGANIZZATIVO	COLLABORATORE	OPERATORE DI PROGETTO	TOT.
<b>Cles</b>					
PRESENZE	-	1	-	1	2
ORE	-	3	-	3	6
<b>Rovereto</b>					
PRESENZE	-	-	1	1	2
ORE	-	-	2,5	2,5	5
<b>Trento</b>					
PRESENZE	-	1	1	-	2
ORE	-	1,5	1,5	-	3



## AREA DEL SUPPORTO

### OBIETTIVI

L'Associazione ha promosso la figura dell'amministratore di sostegno attraverso i punti informativi, un supporto dedicato agli amministratori di sostegno e un lavoro di ricerca.

L'obiettivo dell'area supporto è stato quello di alleggerire l'incertezza e la preoccupazione connesse alla procedura di nomina di amministratore di sostegno e facilitare lo svolgimento dell'incarico stesso.

Nel 2012 l'obiettivo menzionato è stato perseguito attraverso le seguenti attività.

- Punti Informativi: proseguimento dell'attività del Punto Informativo telefonico e presso l'Istituto di Studi e Ricerca Sociale (Trento) e gestione di due punti informativi territoriali (Trento e Rovereto) di supporto agli amministratori di sostegno, alle famiglie ed agli Enti interessati.
- Supporto ai cittadini tramite materiale messo a disposizione sul sito internet.
- Promozione di attività di supporto attraverso l'attivazione di gruppi AMA - Auto Mutuo Aiuto per amministratori di sostegno.
- Realizzazione di un lavoro di ricerca contestuale alla costituzione dell'elenco provinciale degli amministratori di sostegno volontari di cui all'art. 4 della LP 4/2011, con l'obiettivo di mappare e studiare le caratteristiche identitarie delle figure ad oggi impegnate nel ruolo di amministratori di sostegno.

Tale lettura, soprattutto per chi svolge l'attività di ADS come volontario, diventa strategica per poter raccogliere elementi significativi in grado di indirizzare azioni mirate di supporto e formazione continua degli ADS volontari.



## IL PUNTO INFORMATIVO

Il primo Punto Informativo è stato attivato in via sperimentale alla fine del 2010.

A luglio 2012 sono stati avviati i due Punti Informativi presso i Tribunali di Trento e Rovereto.

### RASSEGNA STAMPA

# Gli interessi di un inabile? Ci pensa l'amministratore

Varato il protocollo d'intesa tra provincia e tribunale: per la nuova figura nascono sportello informativo e corsi di formazione a Palazzo di Giustizia

di **Giuliano Lott**  
ROVERETO

Fino al 2004, la questione era regolata in modo molto più drastico dalla legge. Per chi non riusciva a provvedere a se stesso erano previsti due istituti: l'interdizione e l'inabilitazione, due forme di tutela standard in cui la persona veniva spogliata della capacità di agire il tutto (sia per l'ordinaria che per la straordinaria amministrazione, nel caso dell'interdizione) o in parte (della straordinaria amministrazione, con l'inabilitazione). Chi non era in grado di provvedere a sé, doveva farsi sostituire dal tutore o farsi assistere dal curatore. Da otto anni però la legge ha introdotto la figura dell'amministratore di sostegno e lo scorso 20 aprile la giunta provinciale ha stipulato un protocollo d'intesa con il tribunale roveretano per aprirvi un punto informativo. Ieri l'atto è stato suggellato dal presidente del tribunale Corrado Pascucci, assieme al presidente dell'Ordine degli avvocati di Rovereto Mauro Bondi e all'assessore provinciale alla sanità e ai servizi



Da sinistra Luca Comper (politiche sociali), Rossi, Pascucci e Bondi (f.Festl)

sociali Ugo Rossi.

Il protocollo d'intesa facilita sia il reperimento delle nuove figure (gli amministratori di sostegno, appunto) sul piano del volontariato e della cittadinanza attiva, nonché la loro adeguata formazione.

L'aspetto più rilevante, è l'applicabilità dell'amministratore di sostegno a una vasta casistica che comprende spesso situa-

zioni di inabilità temporanea (ad esempio, per malattia o un lungo percorso riabilitativo post operatorio), persino in previsione di una futura inabilità (ad esempio, nel caso di patologie inabilitanti degenerative, o un intervento chirurgico che contempla una lunga convalescenza). L'obiettivo è tutelare la persona, che è ora posta al centro delle attenzioni.

Il soggetto debole, in difficoltà, deve essere tutelato da possibili atti di prevaricazione, anche quando vengono da familiari (caso tutt'altro che raro, come sottolinea il giudice Pascucci).

L'amministratore di sostegno viene nominato dal giudice tutelare dopo aver approfondito la singola situazione e gli specifici bisogni di tutela dell'assistito. Può essere assistito chiunque «per effetto di un'infirmità ovvero di una menomazione fisica o psichica si trova nell'impossibilità, anche parziale o temporanea, di provvedere ai propri interessi». Dunque anche anziani con autonomia fisica o cognitiva limitata, persone con disabilità fisica e cognitiva, con malattie degenerative o con problemi di dipendenza (da stupefacenti, alcol o gioco d'azzardo patologico) o con disturbi psichiatrici. La richiesta di un amministratore la potrà fare lo stesso interessato, il coniuge o convivente, i parenti entro il quarto grado, l'eventuale tutore o anche il pm o i servizi sociali e sanitari.

REPRODUZIONI RISERVATE

**Giustizia** | Siglato un accordo con la Provincia

## In Tribunale apre uno sportello per l'amministrazione di sostegno



L'Amministrazione di sostegno, nuova figura a tutela delle persone fragili che ha sostituito gli istituti dell'interdizione e dell'inabilitazione, ha ora un proprio Punto informativo anche presso il Tribunale ordinario di Trento. «L'attivazione - ha ricordato il presidente del Tribunale Sabino Giarrusso che ieri ha siglato un protocollo con la Provincia - segue lo sportello già attivato presso il Tribunale sulla mediazione familiare, due iniziative che van-

no nella direzione di una sempre maggiore sinergia tra Tribunale e Provincia». Apprezzamento è stato espresso da Patrizia Corona, presidente dell'Ordine degli avvocati: «Quella dell'Amministratore di sostegno - ha detto - è una figura che denota la civiltà giuridica di un Paese; essa non sostituisce solo i tutori degli inabilitati e interdetti, ma valorizza l'individuo e la dignità umana». Al Tribunale sono state presentate nel 2011 173 domande per la nomina di un amministratore di sostegno, più un centinaio presso le sezioni distaccate.

Il Trentino - 15.06.2012

L'Adige - 19.06.2012



**L'iniziativa** ieri la firma del protocollo d'intesa. Giarrusso: «Figura molto importante»

## Sostegno, arriva l'info-point

### In tribunale apre lo sportello per le persone fragili

TRENTO — Arriva al tribunale di Trento il punto informativo sull'amministratore di sostegno, figura a tutela delle persone fragili che ha sostituito gli istituti dell'interdizione e dell'inabilitazione.

Dopo Rovereto, dunque, l'istituzione dello sportello è stata sancita ieri, in Regione, dalla firma del protocollo d'intesa tra la Provincia e il Tribunale. Presenti i presidenti Lorenzo Dellai e Sabino Giarrusso. «È un passo molto importante — ha rilevato Giarrusso — perché il Trentino è la prima provincia in Italia ad avere aperto questi sportelli. L'amministratore di sostegno è una figura che va a tutelare non solo il patrimonio di una persona che non è più nel pieno delle sue facoltà, ma soprattutto il suo diritto alla autodeterminazione». A regolare la promozione dell'amministratore di sostegno è la legge provinciale del 16 marzo 2011. «Questa è una ulteriore tappa di avvicinamento a un rapporto più compiuto tra la Provincia e l'amministrazione della giustizia» ha sottolineato Dellai, che ha rilevato che un territorio per essere davvero autonomo «deve prendere a cuore il buon funzionamento della giustizia. Ecco perché le Province di Trento e di Bolzano hanno presen-

ti la disponibilità a sostenere anche finanziariamente talune funzioni e servizi». In questo senso, a proposito dell'amministratore di sostegno, sarà istituito un fondo per garantire il pagamento dei rimborsi spese e delle indennità a cui attingere nei casi in cui il patrimonio del beneficiario non risultasse sufficiente, nonché la stipula da parte della Provincia di un'assicurazione a copertura della responsabilità civile a favore degli amministratori nominati dai tribunali trentini con onere interamente a carico dell'ente locale.

Presenti ieri anche il presidente dell'Ordine degli avvocati di Trento Patrizia Corona, il dirigente del Servizio politiche sociali e abitative della Provincia Luca Comper. Corona ha ricordato che in tribunale a Trento sono state presentate lo scorso anno 173 domande per la nomina di un amministratore di sostegno, mentre altre 100 domande circa sono state presentate presso le sezioni distaccate. Comper ha annunciato tempi brevi per la creazione dell'elenco provinciale degli amministratori. Il punto informativo sarà gestito dall'associazione «Comitato per l'Amministrazione di sostegno in Trentino».

Linda Pisani



Regione Luca Comper, Patrizia Corona e Sabino Giarrusso (Re)

Corriere del Trentino - 19.06.2012

IN TRIBUNALE

## Amministratore di sostegno: aperto il Punto informativo

► TRENTO

Dopo quello di Rovereto, l'Amministrazione di sostegno, nuova figura a tutela delle persone fragili che ha sostituito gli istituti dell'interdizione e dell'inabilitazione, ha ora un proprio Punto informativo anche presso il Tribunale ordinario di Trento. L'istituzione dello "sportello" è prevista da un protocollo d'intesa tra la Provincia e il Tribunale firmato oggi, nella Sala Rosa della Regione, dai presidenti delle due istituzioni Lorenzo Dellai e Sabino Giarrusso. «L'attivazione del punto

informativo - ha ricordato Giarrusso - segue lo sportello già attivato presso il Tribunale sulla mediazione familiare, due iniziative che vanno nella direzione di una sempre maggiore sinergia tra Tribunale e Provincia. Per quanto riguarda la specifica figura dell'Amministratore di sostegno si sta ora arrivando anche alla definizione del profilo della responsabilità con la previsione di una apposita copertura assicurativa. Certo è che se verranno soppresse le sezioni distaccate del Tribunale, ci sarà un aggravio nell'attività del giudice tutelare».

Il Trentino - 19.06.2012



## ***Finalità del Servizio***

Il Punto Informativo è nato per essere di supporto alle persone che si trovano a dover affrontare, talvolta con preoccupazione e incertezza, l'attivazione o la gestione di un'Amministrazione di Sostegno connessa ad un impegno vissuto nella veste di familiare o comunque di volontario.

Attraverso la sua attività si intende contribuire, grazie alla professionalità di esperti, all'arricchimento del bagaglio di conoscenze e competenze dell'Amministratore di Sostegno per favorire in quest'ultimo il graduale aumento di autonomia nelle funzioni affidate.

Il servizio mira infine ad aumentare il numero di persone in grado di intraprendere azioni di tutela e protezione più appropriate a supporto e nel rispetto delle persone prive in tutto o in parte di autonomia.

## ***I destinatari del servizio***

Il Servizio si rivolge principalmente a:

- persone che vogliono saperne di più sulla figura dell'Amministratore di Sostegno;
- persone che già svolgono l'incarico di Amministratore di Sostegno o che potrebbero essere disponibili a svolgerlo;
- persone che necessitano di soluzioni pratiche a problemi inerenti l'Amministrazione di Sostegno.

## ***Cosa offre il servizio***

**Ascolto** - La persona che ha una preoccupazione connessa alla tutela di una persona cara o dovuta ad una fragilità che vive personalmente può trovare un ascolto discreto. Poter aprirsi al di fuori del contesto familiare o amicale può talvolta essere utile per gestire più serenamente una situazione di difficoltà. Allo stesso tempo il confronto con persone estranee alle inquietudini vissute dalla famiglia può favorire la messa a fuoco del problema facilitando l'individuazione di una soluzione.

**Informazione** - Il servizio fornisce le indicazioni di base necessarie per poter arrivare con consapevolezza alla decisione di richiedere la nomina di un AdS, per poter gestire le varie fasi del procedimento e per conoscere meglio il ruolo dell'AdS una volta nominato.



**Supporto** - Il servizio di supporto è caratterizzato da una personalizzazione della risposta che spesso risulta essenziale per poter arrivare a fornire risposte adeguate soprattutto ai quesiti più pratici.

Se la situazione presenta un grado di complessità elevato l'Associazione richiede una consulenza ad alcuni esperti in ambito legale, finanziario e sociale che, a titolo gratuito, prestano le loro competenze.

In alcune circostanze di elevata complessità, il servizio consiglia di indirizzarsi ad un legale per una consulenza più puntuale.

### ***Come si attiva***

Il servizio è attivabile:

- telefonicamente contattando il numero 333 8790383;
- via e-mail scrivendo all'indirizzo di posta elettronica [info@amministratoredisostegnotn.it](mailto:info@amministratoredisostegnotn.it);
- con incontri individuali fissati su appuntamento tutti i mercoledì dalle 11 alle 13 al quarto piano dell'Istituto Regionale di Studi e Ricerca Sociale (IRSRS) in Piazza Santa Maria Maggiore, 7 a Trento;
- presso gli Sportelli dei Tribunali di Trento e di Rovereto:
  - Trento: lunedì mattina dalle 10 alle 13
  - Rovereto: martedì mattina dalle 10 alle 13.

I punti informativi vedono la presenza costante dell'operatrice di progetto affiancata da tre volontari, due volontari individuali e un volontario organizzativo.

Il ruolo del volontariato nell'offerta di questo servizio è stato centrale.

Il livello qualitativo del servizio è, inoltre, stato positivamente influenzato dal contributo di 4 esperti (2 legali, un'assistente sociale e un funzionario di banca) che su richiesta dell'operatrice di progetto hanno approfondito i quesiti più difficili suggerendo l'indicazione più adeguata da fornire al cittadino.



**Tabella 26 - Ore presso i Punti Informativi**

PUNTI INFORMATIVI	VOLONTARIO INDIVIDUALE	VOLONTARIO ORGANIZZATIVO	COLLABORATORE	OPERATORE DI PROGETTO	TOT.
<b>Tribunale Trento</b>					
PRESENZE	1	24	-	23	48
ORE	2	65	-	69	136
<b>Tribunale Rovereto</b>					
PRESENZE	8	-	-	22	30
ORE	15	-	-	65	70
<b>IRSRS</b>					
PRESENZE	12	20	-	35	67
ORE	20	38	-	70	128

**DATI DEI PUNTI INFORMATIVI**

Il Servizio Punto Informativo ha gestito complessivamente 796 contatti totali di cui 596 in entrata e 200 in uscita. Le situazioni totali ascoltate sono state 354.

Il Punto Informativo presso il Tribunale di Trento ha registrato n. 65 accessi ai quali si devono aggiungere n. 10 telefonate ricevute e effettuate nel corso della permanenza nell'ufficio; il Punto Informativo presso il Tribunale di Rovereto ha registrato n. 34 accessi e il Punto informativo presso l'IRSRS ha registrato n. 151 accessi.

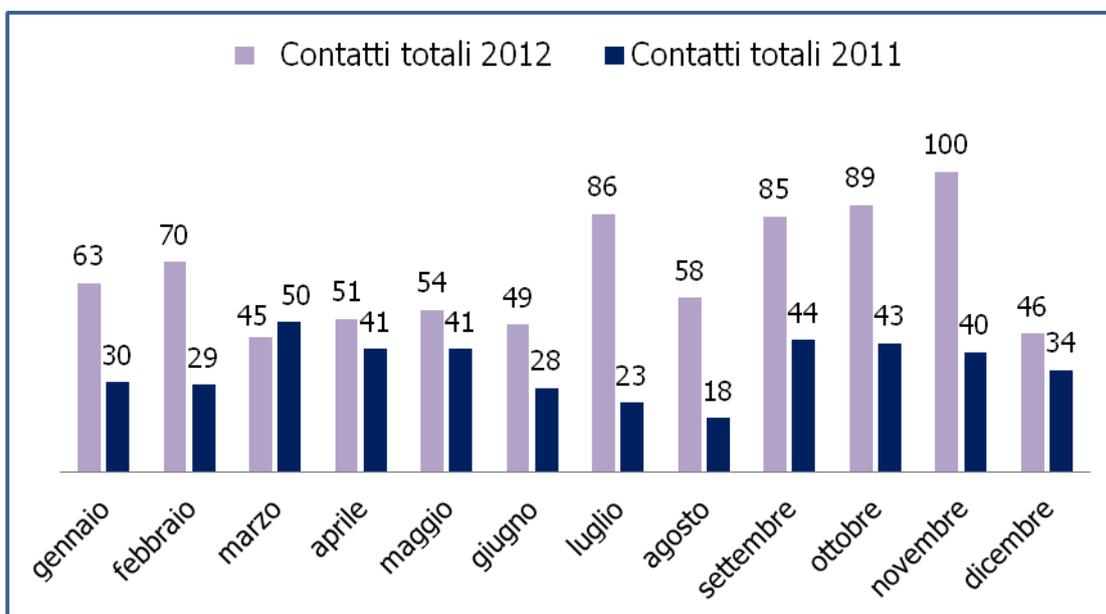
**Tabella 27 - Contatti Punti Informativi**

INDICATORE	NUMERO	MEDIA MENSILE
Contatti totali	796	66,3
Contatti in entrata	596	49,6
Contatti in uscita	200	16,6
Accessi ai Punti Informativo	250	20,8
Situazioni	354	29,5



Si riportano nel grafico sottostante i contatti avvenuti nel 2012 in confronto con i contatti relativi al 2011.

**Grafico 10 - Comparazione dei contatti anno 2011 – anno 2012**



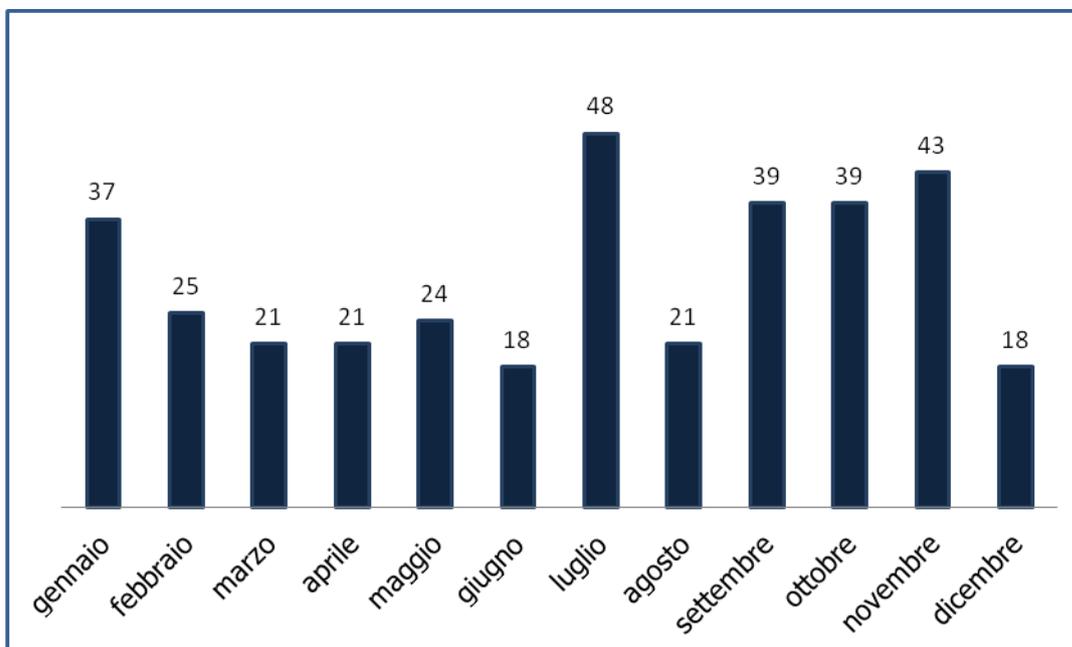
**Tabella 28 - Distribuzione dei contatti per trimestri**

TRIMESTRI	NUMERO ASSOLUTO CONTATTI
Primo trimestre	178
Secondo Trimestre	154
Terzo Trimestre	229
Quarto Trimestre	235
<b>Totale contatti in entrata</b>	<b>796</b>



Si riporta inoltre nel grafico sottostante l'andamento delle situazioni nel corso del 2012.

**Grafico 11 – Andamento situazioni**



**Tabella 29 – Distribuzione delle situazioni per trimestre**

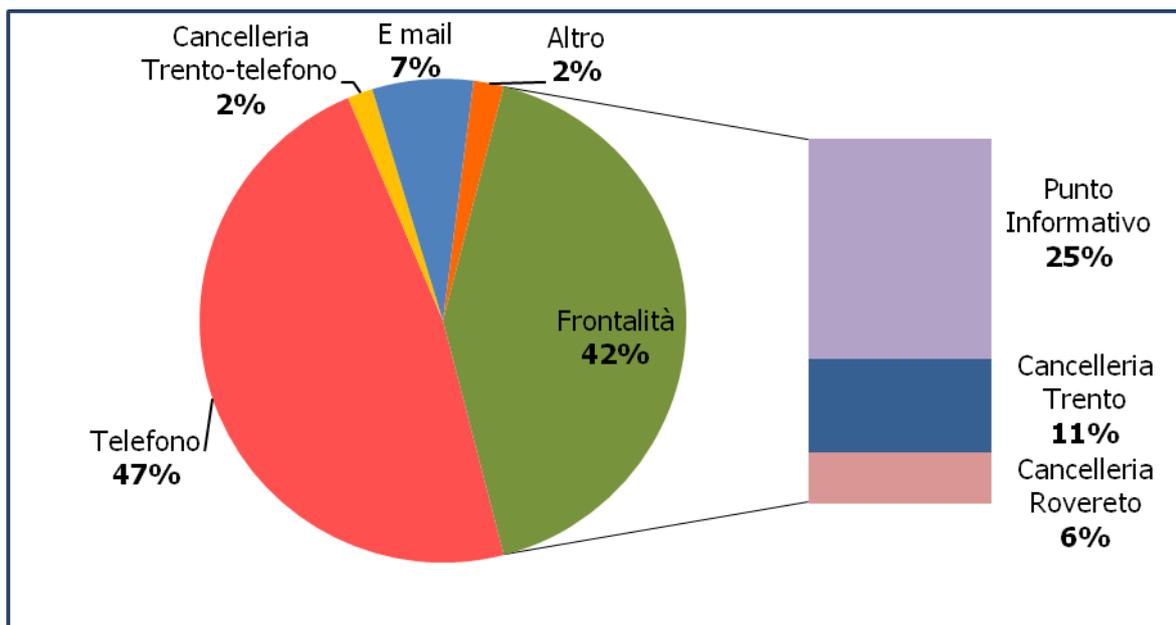
<b>TRIMESTRI</b>	<b>NUMERO ASSOLUTO SITUAZIONI</b>
Primo trimestre	83
Secondo Trimestre	63
Terzo Trimestre	108
Quarto Trimestre	100
<b>Totale situazioni</b>	<b>354</b>



## Distribuzione dei contatti in entrata tra le varie modalità di accesso

Si riporta nel grafico 12 la distribuzione dei contatti in entrata; sotto la voce "frontalità" sono raggruppati i tre Punti Informativi (Punto Informativo presso IRSRS e i Punti Informativi presso le Cancellerie di Trento e Rovereto).

**Grafico 12 – Distribuzione dei contatti in entrata**



Dal grafico si evidenzia come il canale telefonico sia stato quello maggiormente utilizzato (47% dei casi) seguito dalla modalità di incontro diretto presso i Punti Informativi.

Il Punto informativo presso l'IRSRS ha registrato il maggiore accesso tra i tre, anche in considerazione del fatto che i Punti Informativi presso i Tribunali di Trento e Rovereto sono attivi da luglio 2012.

I contatti in uscita avvengono invece per la maggior parte telefonicamente (70% dei casi); la restante parte avviene tramite e-mail (30%).



## Tipologie di quesiti

La Tabella 30 riporta i dati relativi alle tipologie di quesito e al momento in cui è stato posto rispetto l'attivazione del procedimento di nomina.

La maggior parte delle persone che si sono rivolte al Servizio hanno chiesto informazioni di carattere generale e supporto specifico relativo alla propria situazione.

Il 54 % di queste non aveva ancora richiesto la nomina di un Amministratore di Sostegno e si sono rivolte al Servizio per avere indicazioni e orientamento circa le possibili azioni da intraprendere.

In misura minore è stato chiesto un supporto più specialistico e consulenziale, soprattutto per i casi in cui la nomina era già avvenuta.

**Tabella 30 - Tipologia di quesiti e momento in cui il quesito viene posto**

	INFORMAZIONE	SUPPORTO	CONSULENZA	TOTALE RIGA
ANTE NOMINA	34,41 %	8,81 %	5,59 %	54 %
IN CORSO DI NOMINA	12,71 %	5,76 %	5,76 %	23 %
POST NOMINA	11,02 %	3,73 %	12,20 %	23 %
TOTALE COLONNA	58 %	18 %	24 %	100 %

## Rapporto con il beneficiario

Il grafico 13 riporta la tipologia di rapporto esistente tra le persone rivoltasi all'Associazione e il potenziale beneficiario di un amministratore di sostegno.

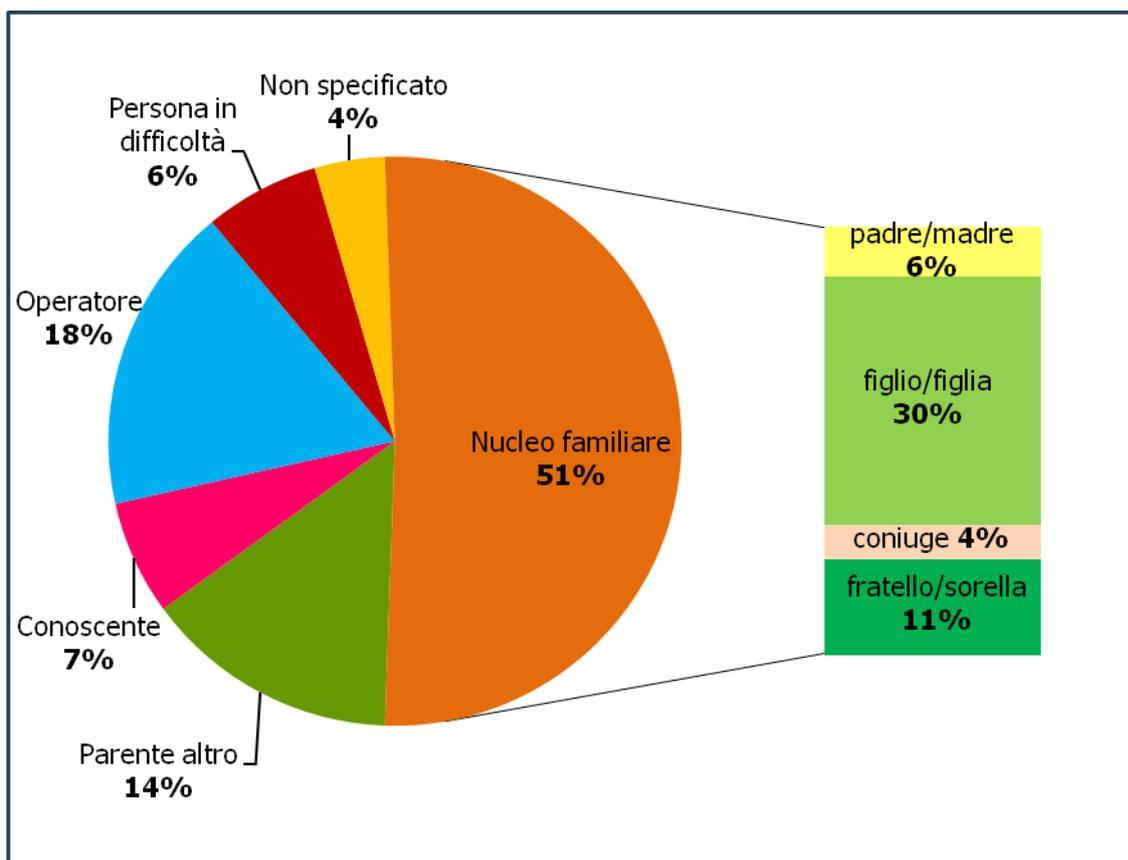
Nella voce "operatore" sono raggruppati gli operatori sociali (57 situazioni) e operatori in generale (5 situazioni).

Il grafico riporta le informazioni relative alla natura della relazione tra i soggetti che si mettono in contatto con il Punto Informativo e la persona fragile per la quale si attivano.



Dai dati emerge che il Servizio accoglie soprattutto i parenti della persona fragile, in particolare i parenti stretti come i figli.

### **Grafico 13 - Rapporto della persona che attiva il servizio e persone beneficiaria o potenzialmente beneficiaria di un AdS**



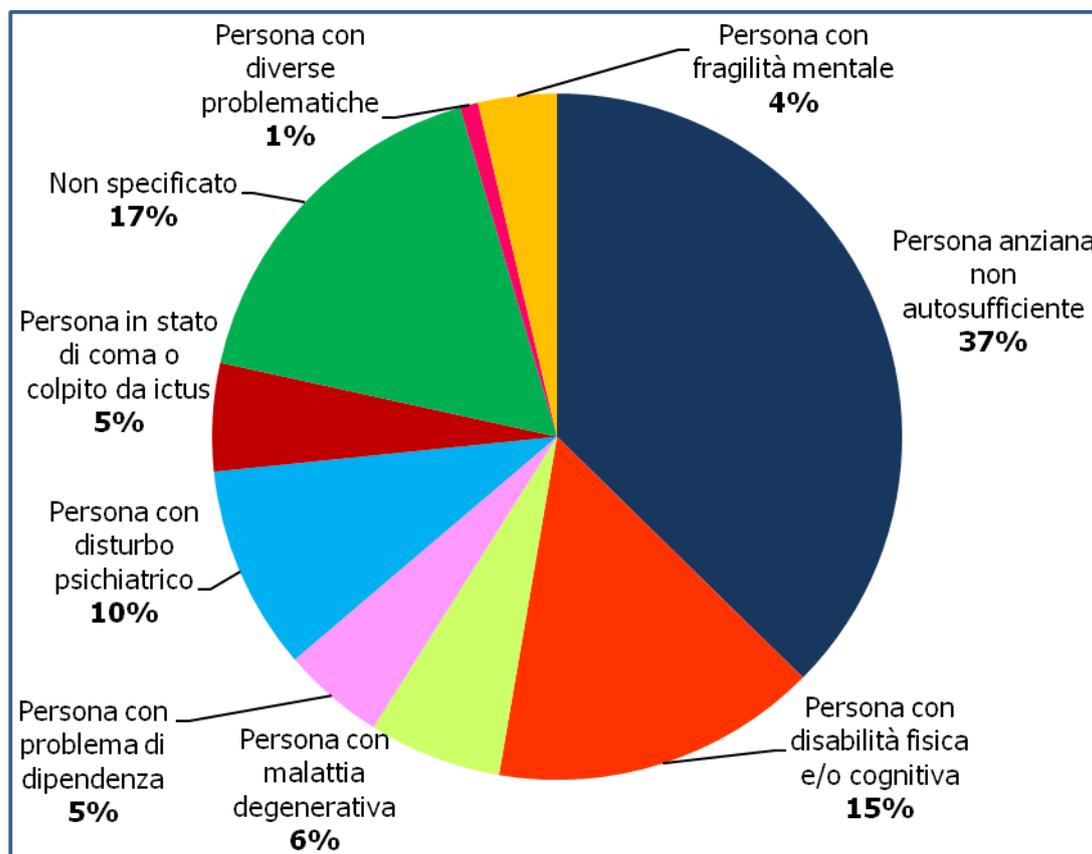
### **Tipologia di persone beneficiarie effetti e potenziali per le quali è stato attivato il contatto**

Nel grafico 14 sono riportate in percentuale le differenti tipologie di bisogno per le quali le persone si sono rivolte all'Associazione.

La voce "persona con problema di dipendenza" raggruppa tre differenti dipendenze: dipendenza da alcol (3 situazioni), dipendenza da sostanze stupefacenti (2 situazioni), dipendenza da gioco d'azzardo (12 situazioni).



## Grafico 14 – Tipologie di bisogno



Il grafico riporta i dati relativi alla tipologia di disagio delle persone beneficiarie effettive o potenziali per le quali è stato attivato il contatto del Punto Informativo.

Nel 37 % per cento dei casi si tratta di persone anziane seguite da persone che hanno una disabilità (15%).

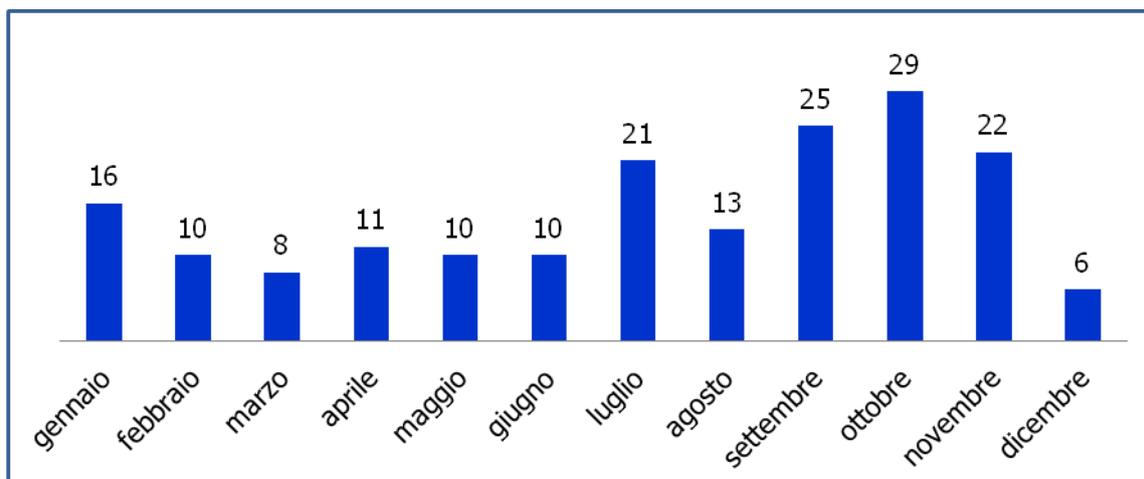
Nel 17% dei casi la patologia non è stata specificata. L'assenza di dati rispetto alla tipologia di disagio è correlata all'organizzazione stessa dei Punti Informativi: in molte situazioni infatti si forniscono alle persone informazioni generiche e di base sull'Amministratore di Sostegno e non si entra nel merito della situazione specifica.

### Attivazione delle consulenze

Nel corso del 2012 rispetto alle 354 situazioni registrate sono state attivate 181 consulenze. Nel grafico 15 è riportato l'andamento di queste consulenze.

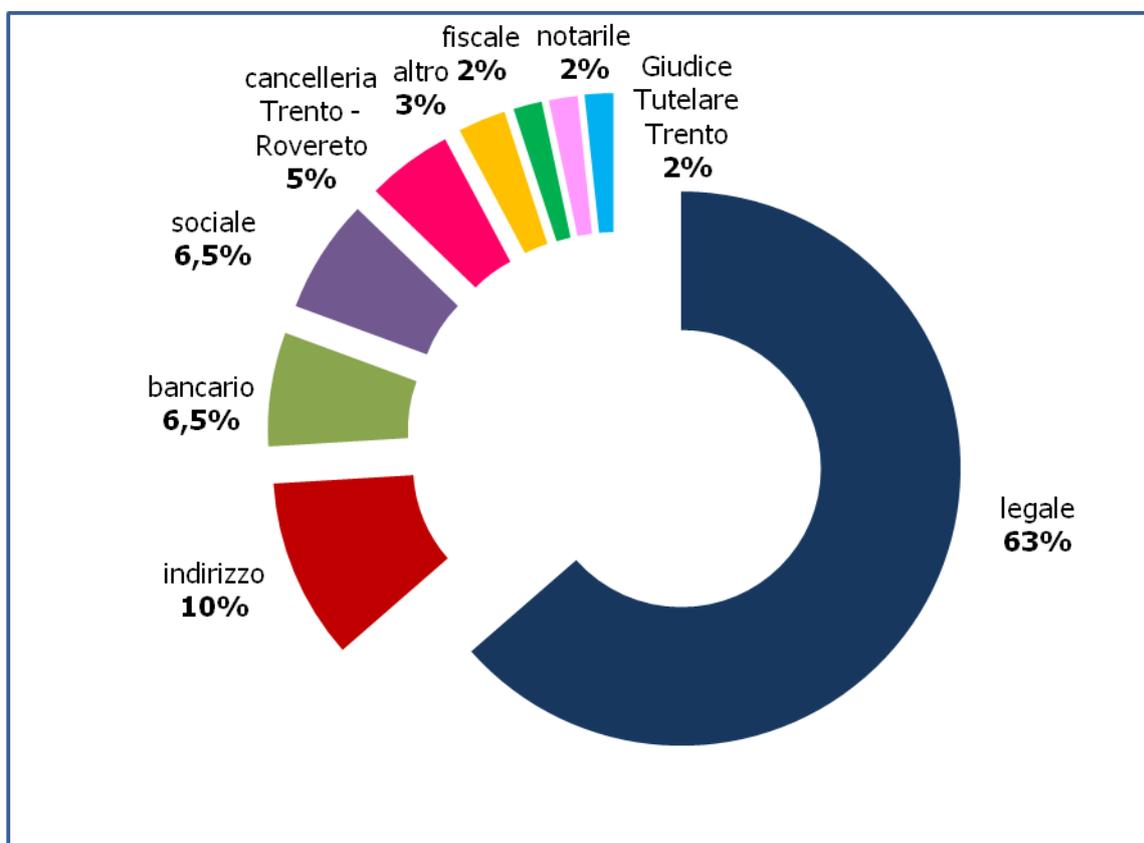


**Grafico 15 – Andamento delle consulenze**



**Ambiti delle consulenze**

**Grafico 16 – Ambiti consulenze esterne richieste**



## Gruppo di esperti

Un aspetto che l'Associazione ha incrementato ulteriormente nel 2012 riguarda il mantenimento del gruppo tecnico di volontari con specifica preparazione professionale che ha messo a disposizione le proprie conoscenze per dare un aiuto competente e qualificato a chiunque voglia ricoprire o stia ricoprendo il ruolo di Amministratore di Sostegno. Le persone che hanno prestato la propria professionalità all'Associazione nell'attività di supporto individuale sono stati: due avvocati, un funzionario di banca, un'assistente sociale, un notaio e un commercialista.

Nel corso del 2012 sono state offerte 181 consulenze.

Si precisa che il supporto specialistico di natura legale (115) casi è stato fornito da una giovane avvocatessa che ha indirizzato le risposte del Punto Informativo per alcune situazioni più complesse o per altre richieste di natura strettamente procedurale.

Il supporto di indirizzo è stato fornito dal Presidente dell'Associazione.

### PUNTO INFORMATIVO: PORTATORI DI INTERESSI COINVOLTI

**II principali portatori di interesse ai quali l'Associazione si rivolge nell'offerta del Punto Informativo sono:**

**Famigliari di persone in stato di fragilità:** le persone che si rivolgono al Punto Informativo vengono ascoltate. Vengono fornite informazioni sul ruolo dell'ads e sulla procedura per la richiesta. Viene dato un orientamento individuale e un primo supporto burocratico attraverso la consegna di moduli per la redazione del ricorso e delle istanze.

**Amministratori di Sostegno:** agli AdS vengono fornite informazioni generali e indicazioni individuali sullo svolgimento dell'incarico, supporto per la redazione di istanze e rendiconto.

**Persone potenzialmente beneficiarie di un ads:** insieme alle informazioni di base viene anche offerto un ascolto e un eventuale accompagnamento nei contatti con altri servizi o nel percorso di attivazione di un Amministratore di Sostegno.

**Servizi Sociali e Sanitari:** gli operatori dei servizi sociali e sanitari possono rivolgersi al Punto Informativo per chiedere informazioni sia con un ruolo di intermediazione rispetto all'utenza sia per ricevere indicazioni dirette su come è più opportuno agire in una determinata situazione.



## **SUPPORTO PER AMMINISTRATORI DI SOSTEGNO**

L'Associazione attraverso materiale messo a disposizione sul sito internet [www.amministratoredisostegnotn.it](http://www.amministratoredisostegnotn.it) supporta chi svolge il ruolo di amministratore di sostegno. Inoltre gli amministratori possono scaricare la Guida informativa e varia modulistica per la presentazione di istanze e del rendiconto.

È in via di realizzazione un documento con le domande e le risposte più frequenti al fine di orientare quanti per la prima volta si confrontano con la figura dell'Amministratore di Sostegno e per indirizzare gli Amministratori di Sostegno già in carica rispetto a dubbi o problematiche riscontrate nell'esercizio del loro incarico.

## **SUPPORTO ATTRAVERSO GRUPPI AMA**

Il gruppo di auto mutuo aiuto per amministratori di sostegno è un'esperienza che permette a persone che vivono una stessa situazione di incontrarsi, conoscersi e confrontarsi in una dimensione di scambio e di reciproco sostegno.

Le persone partecipano liberamente, secondo la propria disponibilità, raccontando le proprie esperienze, le difficoltà, le soddisfazioni, i problemi e le soluzioni individuate, riuscendo in questo modo a diventare una risorsa per l'altro e a vivere l'altro come una risorsa.

Il gruppo è rivolto a persone che sentono il bisogno di approfondire la consapevolezza del ruolo di AdS e sono interessate a instaurare con altri relazioni costruttive e profonde.

Le persone che partecipano al gruppo possono essere amministratori di sostegno familiari o volontari, o familiari di persone fragili interessati a comprendere meglio il ruolo dell'AdS.

Il gruppo offre uno spazio in cui ogni partecipante è libero di condividere i propri vissuti, i sentimenti e le difficoltà; favorisce l'incontro, l'ascolto e lo scambio con altre persone che vivono un'esperienza analoga, dà la possibilità di riflettere e rielaborare la propria esperienza, dà la possibilità di mettere la propria sensibilità e la propria esperienza pratica a servizio di altre persone.



**Tabella 31 - Ore dedicate ai gruppi A.M.A.**

GRUPPI A.M.A.	VOLONTARIO INDIVIDUALE	VOLONTARIO ORGANIZZATIVO	COLLABORATORE	OPERATORE DI PROGETTO	TOT.
PRESENZE	4	-	-	4	8
ORE	8		-	8	16

## **LAVORO DI RICERCA**

Nel primo semestre del 2012 sono state raccolte alcune informazioni sulle esperienze di altre realtà nazionali quali Friuli Venezia Giulia e Lombardia.

Nel mese di novembre si è svolto un incontro con la referente dell'Associazione per l'Amministratore di Sostegno di Bolzano per approfondire l'organizzazione altoatesina e la metodologia di lavoro da loro adottata.

È in corso un ragionamento interno all'Associazione sulla modalità di gestione delle disponibilità di persone a svolgere l'incarico di Amministratori di Sostegno per pervengono all'Associazione o attraverso segnalazioni individuali o attraverso la raccolta di nominativi dai corsi di formazione.



## LAVORO DI RETE TERRITORIALE

### *I Territori, le iniziative e gli enti coinvolti*

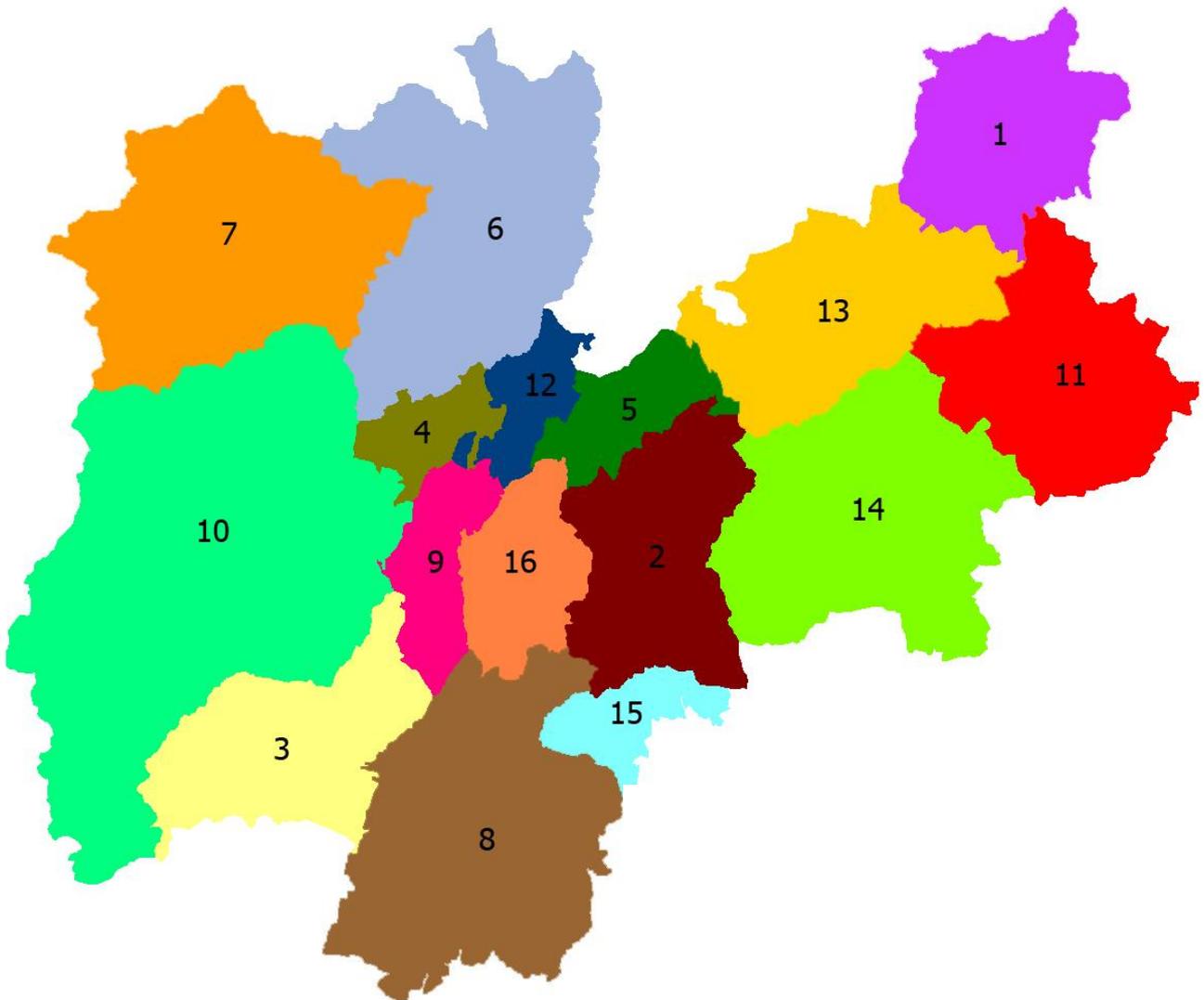
#### **Premessa**

L'obiettivo che l'Associazione Comitato per l'Amministratore di Sostegno in Trentino si era prefissata in relazione all'area della mappatura era quello di conoscere approfonditamente la realtà esistente sul territorio provinciale in relazione alla problematica della tutela della persona priva in tutto o in parte di autonomia (sia in termini di bisogni della cittadinanza, sia in termini di risorse istituzionali e non che si occupano di tutela) nella prospettiva- si legge nello statuto- di favorire la creazione di un sistema permanente capace di offrire servizi adeguati sull'intero territorio provinciale, con la partecipazione attiva anche dell'ante pubblico. L'Associazione, fin dalla sua costituzione, ha ritenuto fondamentale il **coinvolgimento**, per le attività di formazione e per i momenti informativi, del maggior numero di realtà organizzative pubbliche e private.

Si riporta in questa parte conclusiva una mappatura, suddivisa per comunità di valle, delle realtà organizzative pubbliche e private coinvolte con l'Associazione nella promozione dell'Amministratore di Sostegno sul territorio Trentino.



## PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO



- 9. Comun General de Fascia
- 10. Valle Alta Valsugana e Berstol
- 11. Valle Alto Garda e Ledro
- 12. Comunità della Paganella
- 13. Valle di Cembra
- 14. Valle di Non
- 15. Val di Sole
- 16. Vallagarina

- 1. Valle dei Laghi
- 2. Valle delle Giudicarie
- 3. Comunità Primiero
- 4. Valle Rotaliana-Köenisberg
- 5. Valle di Fiemme
- 6. Valle Valsugana e Tesino
- 7. Comunità degli Altipiani Cimbri
- 8. Val d'Adige



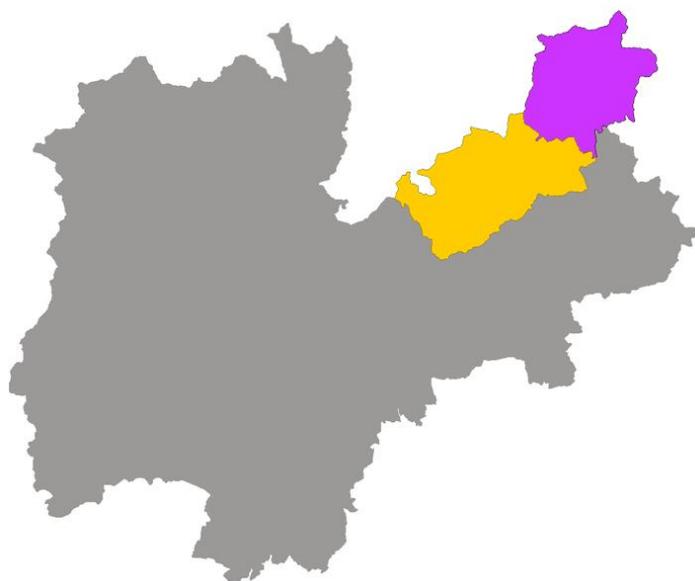
## COMUNITÀ VALLE DELL'ADIGE



EVENTI TERRITORIO VAL D'ADIGE	ENTI PUBBLICI	ENTI PRIVATI
Incontro informativo presso il Circolo Anziani "La Casota"	Polo Sociale Trento Sud	Circolo Anziani "La Casota"
Serata informativa a Trento <i>"Tutelare le persone fragili della nostra comunità – L'Amministrazione di sostegno"</i>	-	Ama, Estuario, Ada, Famiglie insieme, AIPD Trentino, Handicrea, Alzheimer Trento Onlus, Kaleidoscopio, Anffas Trentino Onlus, La Rete, Cirs, Gruppo Spes, Conca, Unione Italiana dei ciechi e degli ipovedenti
Incontro informativo con Associazione Anffas - Trento	-	Anffas Trentino Onlus
Seminario sull'Amministratore di Sostegno e disabilità <i>"Amministrazione di Sostegno per e con la persona con disabilità. Per conoscere, capire e comprendere. Quali realtà e prospettive?"</i>	-	Anffas Trentino Onlus, Amalia Guardini, Il Bucaneve, Centro Don Ziglio, Comunità Handicap, Eliodoro, Gruppo Sensibilizzazione Handicap - GSH, HandiCREA, Associazione Insieme, AIPD, Il Ponte, Prisma Onlus, La Rete
Incontri formativi con coordinatori APSS	APSS – Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari	-



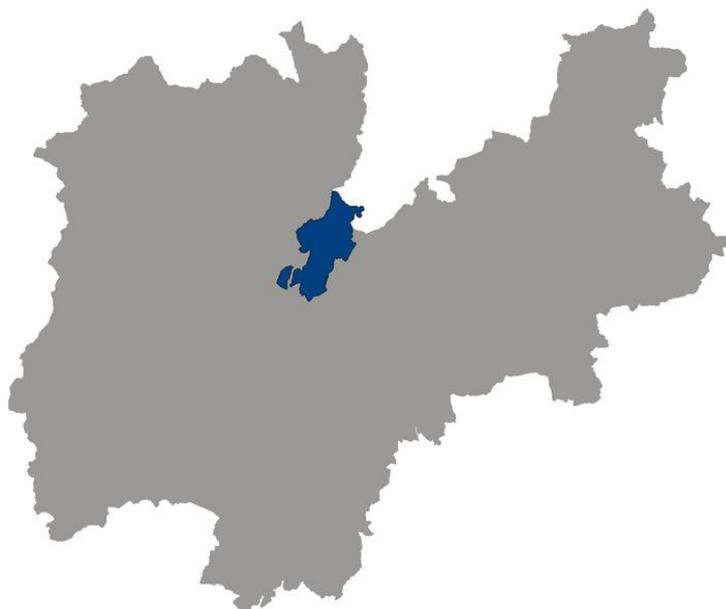
## COMUN GENERAL DE FASCIA E VALLE DI FIEMME



EVENTI TERRITORIO COMUN GENERAL DE FASCIA E VALLE DI FIEMME	ENTI PUBBLICI	ENTI PRIVATI
<p>Serate informative a Cavalese e Pozza di Fassa</p> <p><i>"Tutelare le persone fragili della nostra comunità – l'amministrazione di sostegno"</i></p>	<p>Comunità di Valle di Fiemme, Comun General de Fascia</p>	<p>Anffas Trentino Onlus, Rencureme, Il Sollievo – Valle di Fiemme Onlus</p>
<p>Corso di formazione</p> <p><i>"Amministratore di sostegno: un volontario impegnato in aspetti etici e amministrativi"</i></p>	<p>Comunità di Valle di Fiemme, Comun General de Fascia</p>	<p>Anffas Trentino Onlus, Rencureme, Il Sollievo – Valle di Fiemme Onlus</p>



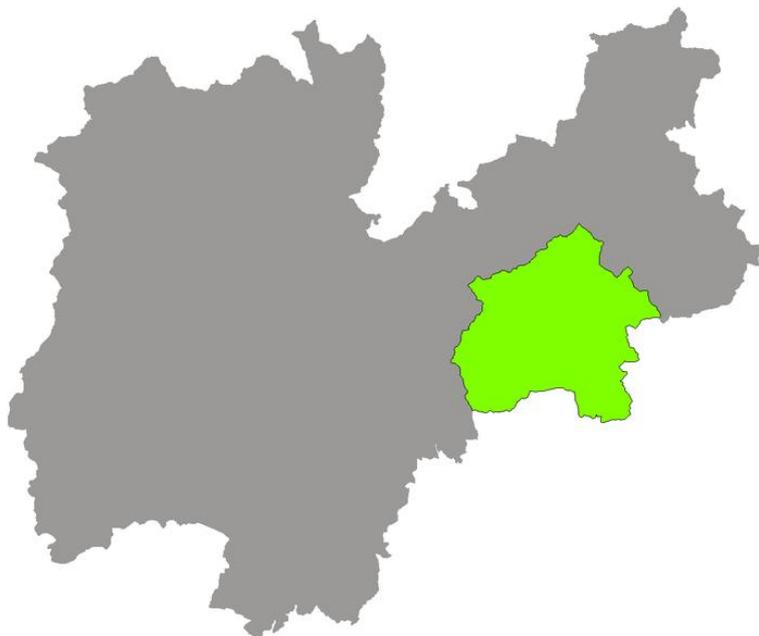
## VALLE ROTALIANA-KÖNISBERG



EVENTI TERRITORIO VALLE ROTALIANA-KÖNISBERG	ENTI PUBBLICI	ENTI PRIVATI
Serata informativa a Mezzolombardo <i>"Tutelare le persone fragili della nostra comunità – l'amministrazione di sostegno"</i>	Comunità di Valle Rotaliana-Konigsberg	-
Corso di formazione <i>"Amministratore di sostegno: un volontario impegnato in aspetti etici e amministrativi"</i>	Comunità di Valle Rotaliana-Konigsberg	Grazie alla Vita



## COMUNITÀ BASSA VALSUGANA E TESINO



EVENTI TERRITORIO BASSA VALSUGANA E TESINO	ENTI PUBBLICI	ENTI PRIVATI
<p>Serata informativa a Borgo Valsugana</p> <p><i>"Tutelare le persone fragili della nostra comunità – l'amministrazione di sostegno"</i></p>	<p>Comunità di Valle Valsugana e Tesino, Azienda pubblica di servizi alla Persona di Borgo Valsugana</p>	<p>Anffas Trentino Onlus, Avulss di Borgo Valsugana e Strigno, Gruppo Donne Grigno Tezze, AMA Associazione Mano Amica, Associazione dei Club algologici territoriali Valsugana Orientale e Tesino</p>



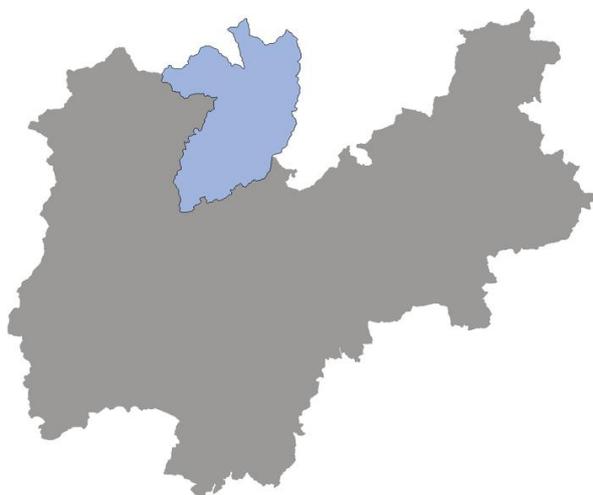
## COMUNITÀ VALLE DI CEMBRA



EVENTI TERRITORIO VAL DI CEMBRA	ENTI PUBBLICI	ENTI PRIVATI
Serata informativa a Lisignago <i>"Tutelare le persone fragili della nostra comunità – l'amministrazione di sostegno"</i>	Comunità della Valle di Cembra	Cooperativa sociale Spes

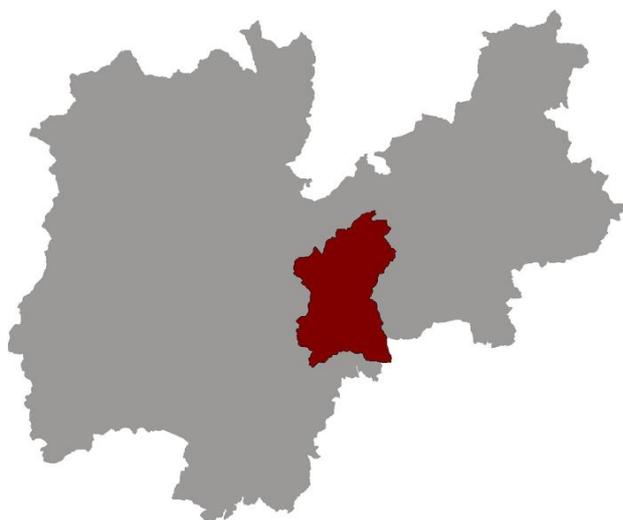


## COMUNITÀ VAL DI NON



EVENTI TERRITORIO VAL DI NON	ENTI PUBBLICI	ENTI PRIVATI
Incontri formativi a Cles con coordinatori APSS	APSS – Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari	-

## COMUNITÀ ALTA VALSUGANA E BERSTOL



EVENTI TERRITORIO ALTA VALSUGANA E BERSTOL	ENTI PUBBLICI	ENTI PRIVATI
Incontro con Servizio Sociale	Servizio Sociale	-



## COMUNITÀ VALLALAGARINA



EVENTI TERRITORIO VALLALAGARINA	ENTI PUBBLICI	ENTI PRIVATI
Serata informativa a Rovereto <i>"Tutelare le persone fragili della nostra comunità – l'amministrazione di sostegno"</i>	-	A.I.M.A. - Associazione Italiana Malattia di Alzheimer, Amalia Guardini, Gruppo 78, Fondazione Famiglia Materna, Associazione Insieme, Il Ponte, Villa Maria
Incontri formativi a Rovereto con coordinatori APSS	APSS – Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari	-

